

Титульний аркуш

23.01.2023

(дата реєстрації емітентом
електронного документа)

№ 2301/1

(вихідний реєстраційний номер
електронного документа)

Підтверджую ідентичність та достовірність інформації, що розкрита відповідно до вимог Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, затвердженого рішенням Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку від 03 грудня 2013 року № 2826, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 24 грудня 2013 року за № 2180/24712 (із змінами)

Генеральний директор

Храновський Борис Олександрович

(посада)

(підпис)

(прізвище та ініціали керівника або уповноваженої
особи емітента)

Річна інформація емітента цінних паперів за 2021 рік

I. Загальні відомості

- | | |
|---|--|
| 1. Повне найменування емітента | ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "МАКРОХІМ" |
| 2. Організаційно-правова форма | Акціонерне товариство |
| 3. Ідентифікаційний код юридичної особи | 24720905 |
| 4. Місцезнаходження | Верхня, будинок 3, м. Київ, 01133 |
| 5. Міжміський код, телефон та факс | (044) 495-27-00, (044) 495-27-00 |
| 6. Адреса електронної пошти | smagina@macrochem.ua |
| 7. Дата та рішення наглядової ради емітента, яким затверджено річну інформацію, або дата та рішення загальних зборів акціонерів, яким затверджено річну інформацію емітента (за наявності) | рішення загальних зборів акціонерів, 07.12.2022,
Рішенням загальних зборів акціонерів від 07.12.2022 |
| 8. Найменування, ідентифікаційний код юридичної особи, країна реєстрації юридичної особи та номер свідоцтва про включення до Реєстру осіб, уповноважених надавати інформаційні послуги на фондовому ринку, особи, яка здійснює діяльність з оприлюднення регульованої інформації від імені учасника фондового ринку (у разі здійснення оприлюднення) | |
| 9. Найменування, ідентифікаційний код юридичної особи, країна реєстрації юридичної особи та номер свідоцтва про включення до Реєстру осіб, уповноважених надавати інформаційні послуги на фондовому ринку, особи, яка здійснює подання звітності та/або адміністративних даних до Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку (у разі, якщо емітент не подає Інформацію до Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку безпосередньо) | Державна установа "Агентство з розвитку інфраструктури фондового ринку України",
21676262, УКРАЇНА,
DR/00002/ARM |

II. Дані про дату та місце оприлюднення річної інформації

Річну інформацію розміщено <https://chem.macrochem.ua/about/reports/>
на власному веб-сайті
учасника фондового ринку

(URL-адреса сторінки)

23.01.2023

(дата)

Зміст

1. Основні відомості про емітента.	X
2. Інформація про одержані ліцензії (дозволи) на окремі види діяльності.	
3. Відомості про участь емітента в інших юридичних особах.	X
4. Інформація щодо корпоративного секретаря.	
5. Інформація про рейтингове агентство.	
6. Інформація про наявність філіалів або інших відокремлених структурних підрозділів емітента.	
7. Судові справи емітента.	X
8. Штрафні санкції щодо емітента.	
9. Опис бізнесу.	X
10. Інформація про органи управління емітента, його посадових осіб, засновників та/або учасників емітента та відсоток їх акцій (часток, паїв):	
1) інформація про органи управління;	X
2) інформація про посадових осіб емітента;	X
інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента;	X
інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента;	X
інформація про будь-які винагороди або компенсації, які мають бути виплачені посадовим особам емітента в разі їх звільнення;	
3) інформація про засновників та/або учасників емітента, відсоток акцій (часток, паїв).	X
11. Звіт керівництва (звіт про управління):	X
1) вірогідні перспективи подальшого розвитку емітента;	X
2) інформація про розвиток емітента;	X
3) інформація про укладення деривативів або вчинення правочинів щодо похідних цінних паперів емітентом, якщо це впливає на оцінку його активів, зобов'язань, фінансового стану і доходів або витрат емітента:	X
завдання та політика емітента щодо управління фінансовими ризиками, у тому числі політика щодо страхування кожного основного виду прогнозованої операції, для якої використовуються операції хеджування;	
інформація про схильність емітента до цінових ризиків, кредитного ризику, ризику ліквідності та/або ризику грошових потоків;	X
4) звіт про корпоративне управління:	
власний кодекс корпоративного управління, яким керується емітент;	X
кодекс корпоративного управління фондової біржі, об'єднання юридичних осіб або інший кодекс корпоративного управління, який емітент добровільно вирішив застосовувати;	X
інформація про практику корпоративного управління, застосовувану понад визначені законодавством вимоги;	X
інформація про проведені загальні збори акціонерів (учасників);	X
інформація про наглядову раду;	
інформація про виконавчий орган;	X
опис основних характеристик систем внутрішнього контролю і управління ризиками емітента;	X
перелік осіб, які прямо або опосередковано є власниками значного пакета акцій емітента;	X
інформація про будь-які обмеження прав участі та голосування акціонерів (учасників) на загальних зборах емітента;	
порядок призначення та звільнення посадових осіб емітента;	X
повноваження посадових осіб емітента.	X
12. Інформація про власників пакетів 5 і більше відсотків акцій із зазначенням відсотка, кількості, типу та/або класу належних їм акцій.	X

13. Інформація про зміну акціонерів, яким належать голосуючі акції, розмір пакета яких стає більшим, меншим або рівним пороговому значенню пакета акцій.	<input type="checkbox"/>
14. Інформація про зміну осіб, яким належить право голосу за акціями, сумарна кількість прав за якими стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій.	<input type="checkbox"/>
15. Інформація про зміну осіб, які є власниками фінансових інструментів, пов'язаних з голосуючими акціями акціонерного товариства, сумарна кількість прав за якими стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій.	<input type="checkbox"/>
16. Інформація про структуру капіталу, в тому числі із зазначенням типів та класів акцій, а також прав та обов'язків акціонерів (учасників).	<input checked="" type="checkbox"/>
17. Інформація про цінні папери емітента (вид, форма випуску, тип, кількість), наявність публічної пропозиції та/або допуску до торгів на фондовій біржі в частині включення до біржового реєстру:	<input type="checkbox"/>
1) інформація про випуски акцій емітента;	<input checked="" type="checkbox"/>
2) інформація про облігації емітента;	<input type="checkbox"/>
3) інформація про інші цінні папери, випущені емітентом;	<input type="checkbox"/>
4) інформація про похідні цінні папери емітента;	<input type="checkbox"/>
5) інформація про забезпечення випуску боргових цінних паперів;	<input type="checkbox"/>
6) інформація про придбання власних акцій емітентом протягом звітного періоду.	<input type="checkbox"/>
18. Звіт про стан об'єкта нерухомості (у разі емісії цільових облігацій підприємств, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом передання об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва).	<input type="checkbox"/>
19. Інформація про наявність у власності працівників емітента цінних паперів (крім акцій) такого емітента.	<input type="checkbox"/>
20. Інформація про наявність у власності працівників емітента акцій у розмірі понад 0,1 відсотка розміру статутного капіталу такого емітента.	<input checked="" type="checkbox"/>
21. Інформація про будь-які обмеження щодо обігу цінних паперів емітента, в тому числі необхідність отримання від емітента або інших власників цінних паперів згоди на відчуження таких цінних паперів.	<input type="checkbox"/>
22. Інформація про загальну кількість голосуючих акцій та кількість голосуючих акцій, права голосу за якими обмежено, а також кількість голосуючих акцій, права голосу за якими за результатами обмеження таких прав передано іншій особі.	<input type="checkbox"/>
23. Інформація про виплату дивідендів та інших доходів за цінними паперами.	<input type="checkbox"/>
24. Інформація про господарську та фінансову діяльність емітента:	<input type="checkbox"/>
1) інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю);	<input checked="" type="checkbox"/>
2) інформація щодо вартості чистих активів емітента;	<input checked="" type="checkbox"/>
3) інформація про зобов'язання емітента;	<input checked="" type="checkbox"/>
4) інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції;	<input type="checkbox"/>
5) інформація про собівартість реалізованої продукції;	<input type="checkbox"/>
6) інформація про осіб, послугами яких користується емітент.	<input checked="" type="checkbox"/>
25. Інформація про прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів.	<input type="checkbox"/>
26. Інформація про вчинення значних правочинів.	<input type="checkbox"/>
27. Інформація про вчинення правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість.	<input type="checkbox"/>
28. Інформація про осіб, заінтересованих у вчиненні товариством правочинів із заінтересованістю, та обставини, існування яких створює заінтересованість.	<input type="checkbox"/>
29. Річна фінансова звітність.	<input checked="" type="checkbox"/>
30. Відомості про аудиторський звіт незалежного аудитора, наданий за результатами аудиту фінансової звітності емітента аудитором (аудиторською фірмою).	<input checked="" type="checkbox"/>
31. Річна фінансова звітність поручителя (страховика/гаранта), що здійснює забезпечення випуску боргових цінних паперів (за кожним суб'єктом забезпечення окремо).	<input type="checkbox"/>
32. Твердження щодо річної інформації.	<input checked="" type="checkbox"/>
33. Інформація про акціонерні або корпоративні договори, укладені акціонерами (учасниками) такого емітента, яка наявна в емітента.	<input type="checkbox"/>
34. Інформація про будь-які договори та/або правочини, умовою чинності яких є незмінність осіб, які здійснюють контроль над емітентом.	<input type="checkbox"/>

35. Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери, що виникала протягом звітного періоду.	<input type="checkbox"/>
36. Інформація про випуски іпотечних облігацій.	<input type="checkbox"/>
37. Інформація про склад, структуру і розмір іпотечного покриття:	<input type="checkbox"/>
1) інформація про розмір іпотечного покриття та його співвідношення з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям;	<input type="checkbox"/>
2) інформація щодо співвідношення розміру іпотечного покриття з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям на кожну дату після змін іпотечних активів у складі іпотечного покриття, які відбулися протягом звітного періоду;	<input type="checkbox"/>
3) інформація про заміни іпотечних активів у складі іпотечного покриття або включення нових іпотечних активів до складу іпотечного покриття;	<input type="checkbox"/>
4) відомості про структуру іпотечного покриття іпотечних облігацій за видами іпотечних активів та інших активів на кінець звітного періоду;	<input type="checkbox"/>
5) відомості щодо підстав виникнення у емітента іпотечних облігацій прав на іпотечні активи, які складають іпотечне покриття станом на кінець звітного року.	<input type="checkbox"/>
38. Інформація про наявність прострочених боржником строків сплати чергових платежів за кредитними договорами (договорами позики), права вимоги за якими забезпечено іпотеками, які включено до складу іпотечного покриття.	<input type="checkbox"/>
39. Інформація про випуски іпотечних сертифікатів.	<input type="checkbox"/>
40. Інформація щодо реєстру іпотечних активів.	<input type="checkbox"/>
41. Основні відомості про ФОН.	<input type="checkbox"/>
42. Інформація про випуски сертифікатів ФОН.	<input type="checkbox"/>
43. Інформація про осіб, що володіють сертифікатами ФОН.	<input type="checkbox"/>
44. Розрахунок вартості чистих активів ФОН.	<input type="checkbox"/>
45. Правила ФОН.	<input type="checkbox"/>
46. Примітки.(до звіту)	<input checked="" type="checkbox"/>
<p>- Інформація про одержані ліцензії (дозволи) на окремі види діяльності для приватних акціонерних товариств не розкривається. - Інформація щодо посади корпоративного секретаря (для акціонерних товариств) - посада корпоративного секретаря відсутня. - Інформації про рейтингове агентство немає у зв'язку з тим, що емітент рейтингову оцінку не проводив і до рейтингового агентства не звертався. - Емітента немає філіалів або інших відокремлених структурних підрозділів. - Судових справ та штрафних санкцій щодо Емітента за звітний період не було. - Інформація про фізичних та юридичних осіб - засновників та/або учасників емітента не надається у зв'язку з тим, що засновники та/або учасники емітента не є акціонерами на кінець звітного періоду. - Будь-які винагороди або компенсації, протягом звітного року не виплачувались посадовим особам емітента в разі їх звільнення. - Юридичних осіб, що володіють 5 і більше відсотками акцій емітента немає. - Інформації про зміну акціонерів, яким належать голосуючі акції, розмір пакета яких стає більшим, меншим або рівним пороговому значенню пакета акцій - немає. - Товариство облігацій, похідні та інші цінні папери не випускало. - Інформація про зобов'язання емітента за облігаціями, іпотечними цінними паперами, сертифікатами ФОН, похідними та іншими цінними паперами, за фінансовими інвестиціями в корпоративні права - відсутня. - Товариство викуп та продаж раніше викуплених товариством власних акцій протягом звітного періоду не проводило. - Інформації про наявність у власності працівників емітента цінних паперів (крім акцій) такого емітента немає. - Інформації про будь-які обмеження щодо обігу цінних паперів емітента, в тому числі необхідність отримання від емітента або інших власників цінних паперів згоди на відчуження таких цінних паперів немає. - Інформації про загальну кількість голосуючих акцій та кількість голосуючих акцій, права голосу за якими обмежено, а також кількість голосуючих акцій, права голосу за якими за результатами обмеження таких прав передано іншій особі не надається, тому, що згідно даних, наданих Національним депозитарієм станом на дату складання переліку акціонерів, які мають право на участь у загальних зборах - вказані обмеження не зареєстровані. - Товариство у звітному році дивіденди не нараховувало та не сплачувало. - Інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції та інформація про собівартість реалізованої продукції не подається, у зв'язку з тим, що Товариство займається видами діяльності, які не класифікуються як переробна, добувна промисловість або виробництво та розподілення електроенергії, газу та води за класифікатором видів економічної діяльності. - Інформації про акціонерні або корпоративні договори, укладені акціонерами емітента, немає. - Інформації про будь-які договори та/або правочини, умовою чинності яких є незмінність осіб, які здійснюють контроль над емітентом - немає. - У емітента немає копій документів, які знаходяться в публічному доступі. - У емітента не було особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери, що виникала протягом звітного періоду. - В зв'язку з тим, що поле "Дата" не передбачає відсутність запису, то у разі, якщо подія не відбувалась, це поле заповнено датою, що є неймовірною для таких подій, а саме: 01.01.1900. Незаповнені графи звіту емітента вважати такими, що мають "нульове" значення, або свідчать про відсутність події.</p>	

III. Основні відомості про емітента

1. Повне найменування	ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "МАКРОХІМ"	
2. Скорочене найменування (за наявності)	АТ "МАКРОХІМ"	
3. Дата проведення державної реєстрації		24.02.1997
4. Територія (область)	Київ	
5. Статутний капітал (грн)		25680000,00
6. Відсоток акцій у статутному капіталі, що належать державі		0
7. Відсоток акцій (часток, паїв) статутного капіталу, що передано до статутного капіталу державного (національного) акціонерного товариства та/або холдингової компанії		0
8. Середня кількість працівників (осіб)		164
9. Основні види діяльності із зазначенням найменування виду діяльності та коду за КВЕД	Найменування виду діяльності	Код за КВЕД
	Оптова торгівля хімічними продуктами	46.75
	Діяльність посередників у торгівлі деревиною, будівельними матеріалами та санітарно-технічними виробами	46.13
	Оптова торгівля зерном, необробленим тютюном, насінням і кормами для тварин	46.21
10. Банки, що обслуговують емітента:		
1) найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у національній валюті	АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ОТП БАНК"	
2) МФО банку	300528	
3) IBAN	UA333005280000026008001316128	
4) найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у іноземній валюті	Публічне акціонерне товариство "ОТП Банк"	
5) МФО банку	300528	
6) IBAN	UA333005280000026008001316128	

12. Відомості про участь емітента в інших юридичних особах:

1) найменування ПРИВАТНЕ ПІДПРИЄМСТВО "ДОМІНО"

2) організаційно-правова форма Приватне підприємство

3) ідентифікаційний код юридичної особи 31605235

4) місцезнаходження 01001, Україна, місто Київ, вулиця ЗАНЬКОВЕЦЬКОЇ, 3/1

5) опис: Товариство є засновником і єдиним власником (100% участі) ПРИВАТНОГО ПІДПРИЄМСТВА "ДОМІНО", із статутним капіталом, що складає 1 560 000 (один мільйон п'ятсот шістдесят тисяч) гривень 00 копійок. Оплата частки у статутному капіталі здійснювалась грошовими коштами. Товариству належать наступні права: участь в управлінні особою (вищий орган управління), участь у розподілі прибутків і збитків підприємства, інші права, передбачені актами законодавства та статутом товариства.

1) найменування "АСОЦІАЦІЯ ВИРОБНИКІВ І ПОСТАЧАЛЬНИКІВ НАУКОВО-ТЕХНІЧНОЇ ТА ІННОВАЦІЙНОЇ ПРОДУКЦІЇ"

2) організаційно-правова форма Організація роботодавців

3) ідентифікаційний код юридичної особи 37203414

4) місцезнаходження 02002, Україна, місто Київ, вулиця ЛУНАЧАРСЬКОГО, 4

5) опис: Товариство є одним із засновників і учасником КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ ГАЛУЗЕВОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ РОБОТОДАВЦІВ "АСОЦІАЦІЯ ВИРОБНИКІВ І ПОСТАЧАЛЬНИКІВ НАУКОВО-ТЕХНІЧНОЇ ТА ІННОВАЦІЙНОЇ ПРОДУКЦІЇ" ("Асоціація ВіП НТП"). Організація є неприбутковою організацією, яка об'єднує роботодавців міста Києва у галузі виробництва та постачання науково-технічної та інноваційної продукції на засадах добровільності та рівноправності з метою представництва і захисту економічних, соціальних, інших інтересів цих роботодавців на місцевому рівні, а також з метою координації та консолідації дій своїх членів у сфері соціально-трудових відносин. Товариство має право брати участь у роботі Конференції Організації (вищий керівний орган), обирати та бути обраними до керівних органів Організації та отримувати інформацію про їх роботу, брати участь в управлінні Організацією, користуватися у встановленому порядку майном Організації та інші права, передбачені актами законодавства та статутом особи.

12. Відомості про участь емітента в інших юридичних особах:

1) найменування ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "АЛТ Україна"

2) організаційно-правова форма Товариство з обмеженою відповідальністю

3) ідентифікаційний код юридичної особи 44435967

4) місцезнаходження 01104, м. Київ, вул. Болбочана Петра, 4-А

5) опис: Товариство є засновником і власником (49% участі) ТОВ "АЛТ Україна", із статутним капіталом, що складає 30 000 000 (тридцять мільйонів) гривень 00 копійок. Оплата частки у статутному капіталі здійснювалась грошовими коштами. Товариству належать наступні права: участь в управлінні особою (вищий орган управління), участь у розподілі прибутків і збитків підприємства, інші права, передбачені актами законодавства та статутом товариства.

16. Судові справи емітента

№ з/п	Номер справи	Найменування суду	Позивач	Відповідач	Третя особа	Позовні вимоги	Стан розгляду
1	2	3	4	5	6	7	8
1	910/2080/21	Господарський суд міста Києва	АТ «МАКРОХІМ»	ТОВ «АЕТЕРНА Україна»	д/н	Стягнення заборгованості 168'151,05 ₴	Позов задоволено. На примусовому виконанні
Опис: д/н							
2	910/9767/21	Господарський суд міста Києва	АТ «МАКРОХІМ»	ТОВ «КЗН «РОСИНКА»	д/н	Визнання вимог кредитора до банкрута	Заяву задоволено. АТ «МАКРОХІМ» включено до реєстру кредиторів з вимогами на суму 81'631,15 ₴
Опис: д/н							
3	640/22860/21	Окружний адміністративний суд міста Києва, Шостий апеляційний адміністративний суд	АТ «МАКРОХІМ»	ГУ ДПС в Київській області	д/н	Визнання протиправним та скасування податкового повідомлення-рішення	Відмовлено в задоволенні позову
Опис: д/н							

18. Опис бізнесу

Зміни в організаційній структурі відповідно до попередніх звітних періодів

Вищим органом управління АТ "МАКРОХІМ" є Загальні збори акціонерів. Оперативне управління та нагляд за діяльністю здійснює Генеральний директор.

Товариство має наступні структурні підрозділи:

1. Апарат управління.
2. Відділ продажів.
3. Відділ по роботі з митницею.
4. Виробничо-складський комплекс.
5. IT Дирекція.
6. Дирекція з організаційного розвитку.
7. Фінансова дирекція.
8. Юридична служба.

Дочірніх підприємств, філій, представництв товариство не має.

Протягом звітного періоду структура не змінювалась.

Інформація про чисельність працівників

Середньооблікова чисельність штатних працівників облікового складу: 164 особи.

Середня чисельність позаштатних працівників та осіб, які працюють за сумісництвом: 11 осіб, 1 особа за договором ЦПХ.

Чисельність працівників, які працюють на умовах неповного робочого часу (дня, тижня) (осіб): 0 осіб.

Фонд оплати праці 14 948.9 тис. грн. 777 тис. грн., збільшено у порівнянні з минулим періодом на 1171,9 грн.

Кадрова програма емітента, спрямована на забезпечення рівня кваліфікації працівників операційним потребам емітента. Підготовка проводиться безпосередньо на виробництві силами спеціалістів підприємства. Також проводиться підвищення кваліфікації нових та вже працюючих робітників шляхом закріплення робітника з низькою кваліфікацією за більш досвідченими спеціалістами.

Інформація про належність емітента до будь-яких об'єднань підприємств

Товариство є одним із засновників і учасником КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ ГАЛУЗЕВОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ РОБОТОДАВЦІВ "АСОЦІАЦІЯ ВИРОБНИКІВ І ПОСТАЧАЛЬНИКІВ НАУКОВО-ТЕХНІЧНОЇ ТА ІННОВАЦІЙНОЇ ПРОДУКЦІЇ" ("Асоціація ВіП НТП"). Організація є неприбутковою організацією, яка об'єднує роботодавців міста Києва у галузі виробництва та постачання науково-технічної та інноваційної продукції на засадах добровільності та рівноправності з метою представництва і захисту економічних, соціальних, інших інтересів цих роботодавців на місцевому рівні, а також з метою координації та консолідації дій своїх членів у сфері соціально-трудових відносин. Товариство має право брати участь у роботі Конференції Організації (вищий керівний орган), обирати та бути обраними до керівних органів Організації та отримувати інформацію про їх роботу, брати участь в управлінні Організацією, користуватися у встановленому порядку майном Організації та інші права, передбачені актами законодавства та статутом особи.

Інформація про спільну діяльність, яку емітент проводить з іншими організаціями, підприємствами, установами

Спільної діяльності у Товариства з іншими організаціями, підприємствами, установами у звітному періоді не було.

Пропозиції щодо реорганізації з боку третіх осіб

Пропозиції щодо реорганізації з боку третіх осіб не надходили.

Опис обраної облікової політики

Ведення бухгалтерського обліку здійснюється відповідно до вимог Закону України від 16.07.99р. №996-ХІV "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні", положень (стандартів) бухгалтерського обліку та інших нормативних актів Міністерства фінансів України щодо організації бухгалтерського обліку в Україні. Товариство відображає господарські операції у реєстрах згідно з "Методичними рекомендаціями по застосуванню реєстрів бухгалтерського обліку", затвердженими наказом Міністерства фінансів України №356 від 29.12.2000р. Бухгалтерська звітність відображає наростаючим підсумком майнове та фінансове становище за звітний період і ґрунтується на даних синтетичного та аналітичного обліку. Для відображення у бухгалтерському обліку і звітності господарські операції оцінюють в національній грошовій одиниці України способом підсумовування проведених витрат.

Інформація про основні види продукції або послуг, що їх виробляє чи надає емітент

Основними видами послуг, які надає АТ "Макрохім" є:

- комплексне оснащення лабораторій різного напрямку діяльності сучасним високоточним аналітичним, загальнолабораторним та іншим дослідницьким обладнанням;
- пропонуємо широкий спектр обладнання, витратних матеріалів і аксесуарів, а також лабораторних меблів та хімічних реактивів;
- сервісне обслуговування.

В компанії більша частина персоналу має вищу освіту, з них більша кількість - спеціалізовану. Нашими постійними клієнтами є близько десяти тисяч підприємств у сфері харчової, фармацевтичної, хімічної, нафтопереробної та металургійної промисловості, а також криміналістичні, медичні, ветеринарні, біотехнологічні лабораторії, лабораторії науково-дослідних інститутів, органів контролю якості та багато інших. Нашим клієнтом може бути як невелика лабораторія контролю якості харчових продуктів на споживчому ринку, так і центральна заводська лабораторія металургійного комбінату.

Робота з провідними виробниками Європи, Америки, Китаю, Південно-Східної Азії дозволяє нам пропонувати продукцію високої якості за мінімальними цінами. Спеціалісти "МАКРОХІМ" кваліфіковано підбирають оптимальну конфігурацію обладнання та комплектацію лабораторії. "МАКРОХІМ" вже декілька років працює з АТ "Київмедпрепарат" та АТ "Галичфарм".

Інформація про основні придбання або відчуження активів за останні п'ять років

Протягом останніх п'яти років суттєвого придбання або відчуження активів не відбувалось.

Інформація про основні засоби емітента

У звітному періоді надійшло основних засобів на суму 30342 тис.грн. (в основному - транспортних засобів), вибуло 7198 тис.грн.

Утримання активів здійснюється за власні кошти Товариства. На думку Емітента екологічні питання не позначаються на використанні активів підприємства. Планів капітального будівництва у товариства немає у зв'язку з нестачею фінансування. Удосконалення основних засобів планується при наявності коштів.

Володіння ОЗ здійснюється на правах власності на постійній основі.

Первісна вартість основних засобів 195173 тис. грн.;

Нараховано знос - 124960 тис. грн.

Інформація щодо проблем, які впливають на діяльність емітента

Істотними проблемами, що впливають на діяльність Товариства є фінансово-економічні проблеми. Серед них інфляційні процеси (підвищення цін на енергоресурси, на товарно-матеріальні цінності та інше), здорожчання кредитних ресурсів, а також система оподаткування: значні непрямі податки до бюджету, які не пов'язані з виробничою діяльністю товариства, а саме земельний податок, податок на нерухомість. Слід зазначити необхідність оновлювати матеріально-технічну базу, що потребує інвестицій (фінансування) із залученням яких є труднощі. Негативний вплив на розвиток емітента може мати погіршення економічної ситуації в Україні та у всьому світі, викликане, зокрема, пандемією гострої респіраторної хвороби COVID-19 та введенням пов'язаних із цим карантинних та обмежувальних заходів в Україні та світі, що матиме наслідком зниження попиту на послуги Товариства.

Опис обраної політики щодо фінансування діяльності емітента

Фінансування діяльності Товариства здійснюється за рахунок власних та кредитних коштів.

Інформація про вартість укладених, але ще не виконаних договорів (контрактів)

Дебіторська заборгованість за роботи, товари та послуги становить 128620 тис.грн.

Кредиторська заборгованість за роботи, товари та послуги становить 261399 тис.грн.

Стратегія подальшої діяльності емітента щонайменше на рік

Товариство планує збільшувати об'єми та асортимент запропонованих послуг. Прогнози та плани, по суті, вже розглянуті в попередніх розділах. На жаль, в існуючих умовах господарювання, неможливо робити достатньо впевнені прогнози й детальні плани. Істотними факторами, які можуть вплинути на діяльність емітента в майбутньому є: недостатня підтримка галузі з боку уряду - недосконала податкова політика, недосконалість митного, законодавства, залежність від закордонних постачальників, та відповідно валютних курсових коливань, висока вартість кредитних коштів; залежність від бюджетних надходжень у покупців, та складність в оформленні, загальна фінансова та економічна криза в подальшому можуть суттєво вплинути на діяльність та розвиток емітента. З метою стабілізації фінансового стану товариства керівництво АТ "МАКРОХІМ" планує:

- розширення митно-брокерської діяльності;
- заключення додаткових контрактів з підприємствами щодо закупівлі витратних матеріалів та хімічних речовин;
- розширення обсягів продажу високотехнічного лабораторного обладнання.

Опис політики емітента щодо досліджень та розробок

Товариство не проводить досліджень та розробок. Витрати на дослідження та розробки відсутні.

Інша інформація

Інша інформація, яка може бути істотною для оцінки інвестором фінансового стану та результатів діяльності емітента відсутня.

IV. Інформація про органи управління

Орган управління	Структура	Персональний склад
Загальні збори акціонерів.	Голова зборів, секретар зборів, лічильна комісія, реєстраційна комісія	Органи зборів обираються тільки на період проведення зборів і припиняють свої повноваження після їх закінчення
Виконавчий орган	Виконавчим органом Товариства, який здійснює управління поточною діяльністю Товариства, є Генеральний Директор (одноосібний виконавчий орган).	В звітному періоді на посаді Генерального Директора перебував Храновський Борис Олександрович.
Ревізор	Ревізор	В звітному періоду Ревізор не обирався

V. Інформація про посадових осіб емітента

1. Інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента

№ з/п	Посада	Прізвище, ім'я, по батькові	Рік народження	Освіта	Стаж роботи (років)	Найменування підприємства, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав	Дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Генеральний директор	Храновський Борис Олександрович	1971	вища, Київський політехнічний інститут, 1995	25	ПрАТ "Макрохім", 24720905, Генеральний директор	27.06.2018, на 77 років (згідно п.10.4.2. Статуту в редакції 2018 року)

Опис: Повноваження та обов'язки визначені Статутом Товариства. Особа здійснює керівництво поточною діяльністю Товариства. Отримує заробітну плату, встановлену згідно зі штатним розкладом. Додаткова винагорода не передбачена. Посадова особа не дала згоди на розкриття інформації про розмір оплати, отриманої за виконання своїх обов'язків. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини особа не має. Загальний стаж роботи 25 р. Попередні посади які займала особа протягом останніх п'яти років: Генеральний директор ПрАТ "Макрохім". На інших підприємствах не працює.

2. Інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента

Посада	Прізвище, ім'я, по батькові	Кількість акцій (шт.)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за типами акцій	
				прості іменні	привілейовані іменні
1	2	3	4	5	6
Генеральний директор	Храновський Борис Олександрович	116844	91	116844	0

VI. Інформація про засновників та/або учасників емітента та відсоток акцій (часток, паїв)

Найменування юридичної особи засновника та/або учасника	Ідентифікаційний код юридичної особи засновника та/або учасника	Місцезнаходження	Відсоток акцій (часток, паїв), які належать засновнику та/або учаснику (від загальної кількості)
Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи			Відсоток акцій (часток, паїв), які належать засновнику та/або учаснику (від загальної кількості)
Храновський Борис Олександрович			91
Соколинський Василь Борисович			9
Усього:			100

VII. Звіт керівництва (звіт про управління)

1. Вірогідні перспективи подальшого розвитку емітента

Нашими постійними клієнтами є близько десяти тисяч підприємств у сфері харчової, фармацевтичної, хімічної, нафтопереробної та металургійної промисловості, а також криміналістичні, медичні, ветеринарні, біотехнологічні лабораторії, лабораторії науково-дослідних інститутів, органів контролю якості та багато інших. Нашим клієнтом може бути як невелика лабораторія контролю якості харчових продуктів на споживчому ринку, так і центральна заводська лабораторія металургійного комбінату.

Основними видами послуг, які надає АТ "Макрохім" є:

- комплексне оснащення лабораторій різного напрямку діяльності сучасним високоточним аналітичним, лабораторним та іншим дослідницьким обладнанням;
- широкий спектр обладнання, витратних матеріалів і аксесуарів, а також лабораторних меблів та хімічних реактивів;
- сервісне обслуговування.

Більша частина персоналу компанії має спеціалізовану вищу освіту.

Робота з провідними виробниками Європи, Америки, Китаю, Південно-Східної Азії дозволяє нам пропонувати продукцію високої якості за мінімальними цінами. Спеціалісти "МАКРОХІМ" кваліфіковано підбирають оптимальну конфігурацію обладнання та комплектацію лабораторії. "МАКРОХІМ" вже декілька років працює з АТ "Київмедпрепарат" та АТ "Галичфарм".

Товариство планує збільшувати об'єми та асортимент запропонованих послуг. З метою стабілізації фінансового стану товариства керівництво АТ "МАКРОХІМ" планує:

- розширення митно-брокерської діяльності;
- заключення додаткових контрактів з підприємствами щодо закупівлі витратних матеріалів та хімічних речовин;
- розширення обсягів продажу високотехнічного лабораторного обладнання.

Негативний вплив на розвиток емітента може мати погіршення економічної ситуації в Україні та у всьому світі, викликане, зокрема, пандемією гострої респіраторної хвороби COVID-19 та введенням пов'язаних із цим карантинних та обмежувальних заходів в Україні та світі, що матиме наслідком зниження попиту на послуги Товариства.

2. Інформація про розвиток емітента

АТ "МАКРОХІМ" зареєстроване Московською районною державною адміністрацією м. Києва 24 лютого 1997 року і на теперішній час є найбільшим оператором на ринку хімічної продукції України. У 2011 році Товариство відповідно до вимог Закону України "Про акціонерні товариства" змінило тип на Приватне та змінило назву на Приватне акціонерне товариство "Макрохім".

Вищим органом управління АТ "Макрохім" є Загальні збори акціонерів. Оперативне управління та нагляд за діяльністю здійснює Генеральний директор. Товариство має наступні структурні підрозділи: Апарат управління, Відділ продажів, Відділ по роботі з митницею, Виробничо-складський комплекс, ІТ Дирекція, Дирекція з організаційного розвитку, Фінансова дирекція, Юридична служба.

Дочірніх підприємств, філій, представництв у Товариства нема. Протягом звітного періоду структура не змінювалась.

3. Інформація про укладення деривативів або вчинення правочинів щодо похідних цінних паперів емітентом, якщо це впливає на оцінку його активів, зобов'язань, фінансового стану і доходів або витрат емітента

Товариство не уклало деривативи, та не вчиняло правочинів щодо похідних цінних паперів.

1) Зокрема інформація про завдання та політику емітента щодо управління фінансовими ризиками, у тому числі політику щодо страхування кожного основного виду прогнозованої операції, для якої використовуються операції хеджування

Товариство не уклало деривативи, та не вчиняло правочинів щодо похідних цінних паперів, тому не несе фінансових ризиків, пов'язаних з обігом похідних цінних паперів. Наміри щодо вчинення таких правочинів відсутні. Відповідно до вищезазначеного, інформація щодо управління фінансовими ризиками не надається.

2) Зокрема інформація про схильність емітента до цінових ризиків, кредитного ризику, ризику ліквідності та/або ризику грошових потоків

Товариство не уклало деривативи, та не вчиняло правочинів щодо похідних цінних паперів, тому не несе фінансових ризиків, пов'язаних з обігом похідних цінних паперів. Наміри щодо вчинення таких правочинів відсутні. Відповідно до вищезазначеного, інформація щодо схильності емітента до цінового

або кредитного ризиків не надається.

4. Звіт про корпоративне управління:

1) Посилання на:

власний кодекс корпоративного управління, яким керується емітент

Корпоративне управління Приватного акціонерного товариства "МАКРОХІМ" здійснюється відповідно до положень Цивільного кодексу України, Законів України "Про акціонерні товариства", "Про цінні папери та фондовий ринок", "Про депозитарну систему України", інших актів законодавства України, Статуту Товариства. Як окремого документу "Кодекс корпоративного управління" не приймався та не оприлюднювався.

кодекс корпоративного управління фондової біржі, об'єднання юридичних осіб або інший кодекс корпоративного управління, який емітент добровільно вирішив застосовувати

Кодексу корпоративного управління фондової біржі, об'єднання юридичних осіб або будь-якого іншого кодексу корпоративного управління Товариство не застосовує.

всю відповідну інформацію про практику корпоративного управління, застосовувану понад визначені законодавством вимоги

Товариство не застосовує практику корпоративного управління понад визначені законодавством вимоги.

2) У разі якщо емітент відхиляється від положень кодексу корпоративного управління, зазначеного в абзацах другому або третьому пункту 1 цієї частини, надайте пояснення, від яких частин кодексу корпоративного управління такий емітент відхиляється і причини таких відхилень. У разі якщо емітент прийняв рішення не застосовувати деякі положення кодексу корпоративного управління, зазначеного в абзацах другому або третьому пункту 1 цієї частини, обґрунтуйте причини таких дій

Як окремого документу "Кодекс корпоративного управління" не приймався та не оприлюднювався, кодексу корпоративного управління фондової біржі, об'єднання юридичних осіб або будь-якого іншого кодексу корпоративного управління Товариство не застосовує. Акціонери Товариства вважають достатнім регулювання корпоративних відносин, які встановлені чинним законодавством та Статутом Товариства.

3) інформація про загальні збори акціонерів (учасників)

Вид загальних зборів	річні	позачергові
		X
Дата проведення	10.12.2021	
Кворум зборів, %	100	
Опис: На позачергових зборах, що відбулись 10.12.2021 р. розглядалися питання порядку денного та всі рішення прийнято одноголосно: 1.Про обрання членів лічильної комісії загальних зборів акціонерів Товариства та прийняття рішення про припинення їх повноважень. Прийняте рішення: Обрали лічильну комісію загальних зборів акціонерів Товариства у складі: Голова лічильної комісії – Лазарев М.О, члени лічильної комісії - Вінокуров В. О. Повноваження лічильної комісії припиняються після закриття позачергових загальних зборів акціонерів Товариства. 2.Про обрання голови та секретаря загальних зборів акціонерів Товариства. Прийняте рішення: Обрали Головою зборів – Соколинського Василя Борисовича, обрали секретарем зборів – Храновського Бориса Олександровича. 3.Порядок та спосіб засвідчення бюлетенів для голосування на загальних зборах акціонерів. Прийняте рішення: бюлетень для голосування перед врученням акціонеру або його представнику засвідчується підписом Голови реєстраційної комісії. 4. Внесення та затверджене змін до Статуту Товариства, пов'язаних із збільшенням статутного капіталу. Визначення особи уповноваженої на підписання та реєстрацію нової редакції статуту. Прийняте рішення: Затвердили зміни до Статут Товариства пов'язаних із збільшенням статутного капіталу. Визначили уповноваженою особою Товариства на підписання та реєстрацію нової редакції статуту генерального директора товариства. Перелік осіб, що подавали пропозиції до переліку питань порядку денного: Пропозиції до порядку денного не надавались		

Вид загальних зборів	річні	позачергові
		X
Дата проведення	29.06.2021	
Кворум зборів, %	100	
Опис: На позачергових зборах, що відбулись 29.06.2021 р. розглядалися питання порядку денного та всі рішення прийнято одногосно:		
1.Про обрання членів лічильної комісії загальних зборів акціонерів Товариства та прийняття рішення про припинення їх повноважень.		
Прийняте рішення: Обирали лічильну комісію загальних зборів акціонерів Товариства у складі: Голова лічильної комісії – Лазарев М.О, члени лічильної комісії - Вінокуров В. О. Повноваження лічильної комісії припиняються після закриття позачергових загальних зборів акціонерів Товариства.		
2.Про обрання голови та секретаря загальних зборів акціонерів Товариства.		
Прийняте рішення: Обирали Головою зборів – Соколинського Василя Борисовича, обрали секретарем зборів – Храновського Бориса Олександровича.		
3.Про збільшення статутного капіталу Товариства шляхом розміщення додаткових акцій існуючої номінальної вартості за рахунок додаткових внесків (без здійснення публічної пропозиції).		
Прийняте рішення: Збільшили розмір статутного капіталу Товариства на 26 000 000,00 грн. за рахунок додаткових внесків, з 7 500 000,00 грн. до 33 500 000,00 грн., шляхом розміщення простих іменних акцій Товариства (без здійснення публічної пропозиції) у кількості 130 000 штук номінальною вартістю 200,00 грн. кожна		
4.Про невикористання переважного права акціонерів на придбання акцій додаткової емісії у процесі їх розміщення.		
Прийняте рішення: Прийняли рішення про невикористання переважного права акціонерів на придбання акцій додаткової емісії у процесі їх розміщення. У зв'язку з прийняттям рішення про невикористання переважного права на придбання акцій додаткової емісії у процесі їх розміщення, розміщення акцій додаткової емісії провести в один етап, тривалість якого не може бути менше ніж 15 робочих днів		
5.Про емісію акцій Товариства (із зазначенням учасників розміщення).		
Прийняте рішення: . Прийняли рішення про емісію 130 000 штук простих іменних акцій існуючої номінальної вартості 200,00 грн. кожна загальною номінальною вартістю 26 000 000,00 грн. Визначили, що учасниками розміщення акцій є виключно акціонери Товариства. Затвердили рішення про емісію акцій ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "МАКРОХІМ"		
6. Про визначення уповноваженого органу Товариства, якому надаються повноваження щодо:		
•визначення (затвердження) ціни розміщення акцій під час реалізації переважного права та розміщення акцій у процесі емісії;		
•залучення до розміщення андеррайтера;		
•прийняття рішення про дострокове закінчення розміщення у процесі емісії акцій (у разі якщо на запланований обсяг акцій укладено договори з першими власниками та акції повністю оплачено);		
•затвердження результатів емісії акцій;		
•затвердження звіту про результати емісії акцій;		
•прийняття рішення про відмову від емісії акцій;		
•повернення внесків, внесених в оплату за акції, у разі визнання емісії недійсною або незатвердження в установлені законодавством строки результатів емісії акцій органом емітента, уповноваженим приймати таке рішення, або невнесення в установлені законодавством строки змін до статуту, або у разі прийняття рішення про відмову від емісії акцій;		
•повідомлення кожного акціонера (у разі неприйняття загальними зборами рішення про невикористання переважного права), який має переважне право на придбання розміщуваних акціонерним товариством акцій, про можливість реалізації такого права.		
Прийняте рішення: Визначити Генерального директора Товариства уповноваженим органом Товариства, якому надаються повноваження щодо:		
•визначення (затвердження) ціни розміщення акцій під час розміщення акцій у процесі емісії;		
•затвердження результатів емісії акцій;		
•затвердження звіту про результати емісії акцій;		
•прийняття рішення про відмову від емісії акцій;		
•повернення внесків, внесених в оплату за акції, у разі визнання емісії недійсною або незатвердження в установлені законодавством строки результатів емісії акцій органом емітента, уповноваженим приймати таке рішення, або невнесення в установлені законодавством строки змін до статуту, або у разі прийняття рішення про відмову від емісії акцій.		
Не залучати до розміщення андеррайтера та не визначати уповноважений орган щодо обрання андеррайтера.		
Повноваження щодо:		
•повідомлення кожного акціонера (у разі неприйняття загальними зборами рішення про невикористання переважного права), який має переважне право на придбання розміщуваних акціонерним товариством акцій, про можливість реалізації такого права в порядку, встановленому Законом України "Про акціонерні товариства" не надавати у зв'язку з прийняттям рішення про невикористання переважного права акціонерів на придбання акцій додаткової емісії.		
•прийняття рішення про визначення (затвердження) ціни розміщення акцій під час реалізації переважного права на придбання розміщуваних товариством акцій не надавати у зв'язку з прийняттям рішення про невикористання		

переважного права акціонерів на придбання акцій додаткової емісії.

7. Про визначення уповноважених осіб Товариства, яким надаються повноваження:

- проводити дії щодо забезпечення реалізації акціонерами свого переважного права на придбання акцій, щодо яких прийнято рішення про емісію (у разі не прийняття рішення про невикористання переважного права на придбання акцій);

- проводити дії щодо забезпечення розміщення акцій;

- проводити дії щодо здійснення обов'язкового викупу акцій у акціонерів, які реалізують право вимагати здійснення викупу Товариством належних їм акцій.

Прийняте рішення: . Визначили Генерального директора Товариства уповноваженою особою Товариства, якому надаються повноваження:

- проводити дії щодо забезпечення розміщення акцій;

- проводити дії щодо здійснення обов'язкового викупу акцій у акціонерів, які реалізують право вимагати здійснення викупу Товариством належних їм акцій.

Повноваження щодо:

- проводити дії щодо забезпечення реалізації акціонерами свого переважного права на придбання акцій, щодо яких прийнято рішення про емісію (у разі не прийняття рішення про невикористання переважного права на придбання акцій) не надавати у зв'язку з прийняттям рішення про невикористання переважного права акціонерів на придбання акцій додаткової емісії.

8. Про затвердження умов договору з незалежним оцінювачем, що визначає ринкову вартість акцій Товариства. Про визначення уповноваженої особи для підписання договору з незалежним оцінювачем.

Прийняте рішення: затвердили умови договору з незалежним оцінювачем ТОВ "ЕСП Капітал", що визначає ринкову вартість акцій Товариства. Уповноважили Генерального директора Товариства підписати договір з незалежним оцінювачем.

9. Про затвердження ринкової вартості акцій Товариства.

Прийняте рішення: Затвердили ринкову вартість акцій Товариства, що визначено незалежним оцінювачем ТОВ "ЕСП Капітал" на 10 червня 2021 року.

Перелік осіб, що подавали пропозиції до переліку питань порядку денного:

Пропозиції до порядку денного не надавались.

Вид загальних зборів	річні	позачергові
	X	
Дата проведення	24.05.2021	
Кворум зборів, %	100	
<p>Опис: На позачергових зборах, що відбулись 24.05.2021 р. розглядалися наступні питання порядку денного:</p> <p>1.Про обрання членів лічильної комісії загальних зборів акціонерів Товариства Прийняте рішення: Обирали лічильну комісію загальних зборів акціонерів Товариства у складі: Голова лічильної комісії – Лазарев М.О, члени лічильної комісії - Вінокуров В. О.</p> <p>2.Про обрання голови та секретаря загальних зборів акціонерів Товариства. Прийняте рішення: Обирали Головою зборів – Соколинського Василя Борисовича, обрали секретарем зборів – Храновського Бориса Олександровича.</p> <p>3.Розгляд та затвердження звітів виконавчого органу про результати фінансово-господарської діяльності Товариства за 2019-2020 роки. Затвердження заходів за результатами їх розгляду та прийняття рішення за наслідками розгляду звітів виконавчого органу. Прийняте рішення: затвердили звіти Генерального директора Товариства про результати діяльності Товариства за 2019-2020 роки. Заходи за результатами розгляду звітів не здійснювати. Роботу Генерального директора в 2019-2020 визнати задовільною та такою, що відповідає меті та напрямкам діяльності Товариства і положенням його установчих документів.</p> <p>4.Розгляд та затвердження річних звітів та балансів Товариства за 2019-2020 роки. Прийняте рішення: затвердити річні звіти та баланси Товариства за 2019-2020 роки.</p> <p>5.Розподіл прибутку та збитків Товариства за 2019-2020 роки та визначення частин прибутку, що направляються на збільшення статутного капіталу Товариства. Прийняте рішення: направити чистий прибуток, отриманий Товариством за результатами фінансово-господарської діяльності у 2019 році у розмірі 4 122 тис грн на збільшення статутного капіталу Товариства. Розподілити чистий прибуток, отриманий Товариством за результатами фінансово-господарської діяльності у 2020 році у розмірі 3 456 тис грн наступним чином: 3359,25 направити на збільшення статутного капіталу товариства, 96750,00 грн направити на поповнення резервного капіталу Товариства.</p> <p>6.Збільшення статутного капіталу Товариства шляхом підвищення номінальної вартості акцій за рахунок спрямування до статутного капіталу прибутку (його частини) 2019 та 2020 років. Прийняте рішення: Збільшити розмір статутного капіталу Товариства на суму 7 481 250,00 грн до 7 500 000,00 грн шляхом підвищення номінальної вартості акцій Товариства з 0,50 грн до 200,00 кожна.</p> <p>7.Підвищення номінальної вартості Товариства Прийняте рішення: здійснити підвищення номінальної вартості простих іменних акцій товариства на 199,50 грн та затвердити нову номінальну вартість 200,00 грн кожна.</p> <p>8.Про внесення змін та доповнень до статуту Товариства, зокрема у зв'язку з приведенням у відповідність до Закону України «Про акціонерні товариства» та підвищенням статутного капіталу Товариства, шляхом викладення його в новій редакції. Про визнання уповноваженої особи для підписання Статуту (в новій редакції) та здійснення заходів щодо його реєстрації у відповідності із законодавством, з правом передоручення третім особам виконання цих дій. Прийняте рішення: внести зміни та доповнення до статуту Товариства, зокрема у зв'язку з приведенням у відповідність до Закону України «Про акціонерні товариства» та підвищенням статутного капіталу Товариства, шляхом викладення його в новій редакції. Прийнято та затверджено нову редакцію Статуту Товариства. Уповноважено Генерального директора Товариства підписати Статут в новій редакції та здійснити заходи щодо його реєстрації Статуту в органах державної інстанції особисто або шляхом надання доручення третім особам.</p> <p>9. Про прийняття та затвердження внутрішніх положень Товариства «Про загальні збори», «про виконавчий орган», «Про Ревізора». При визначенні уповноваженої особи для підписання внутрішніх положень. Прийняте рішення: зборами рішення не прийнято.</p> <p>10.Про затвердження умов договору з незалежним оцінювачем, що визначає ринкову вартість акцій Товариства. Привизначенні уповноваженої особи для підписання договору з незалежним оцінювачем. Прийняте рішення: зборами рішення не прийнято.</p> <p>11. Про затвердження ринкової вартості акцій товариства Прийняте рішення: зборами рішення не прийнято.</p>		
<p>Перелік осіб, що подавали пропозиції до переліку питань порядку денного: Пропозиції до порядку денного не надавались.</p>		
Вид загальних зборів	річні	позачергові
		X
Дата проведення	29.03.2021	
Кворум зборів, %	0	
<p>Опис: Збори не відбулися через відсутність кворуму.</p>		

Який орган здійснював реєстрацію акціонерів для участі в загальних зборах акціонерів останнього разу у звітному році?

	Так	Ні
Реєстраційна комісія, призначена особою, що скликала загальні збори	X	
Акціонери		X
Депозитарна установа		X
Інше (зазначити): д/н		

Який орган здійснював контроль за станом реєстрації акціонерів або їх представників для участі в останніх загальних зборах у звітному році (за наявності контролю)?

	Так	Ні
Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку		X
Акціонери, які володіють у сукупності більше ніж 10 відсотками		X

У який спосіб відбувалось голосування з питань порядку денного на загальних зборах останнього разу у звітному році?

	Так	Ні
Підняттям карток		X
Бюлетенями (таємне голосування)	X	
Підняттям рук		X
Інше (зазначити): д/н		

Які основні причини скликання останніх позачергових зборів у звітному році?

	Так	Ні
Реорганізація		X
Додатковий випуск акцій	X	
Унесення змін до статуту	X	
Прийняття рішення про збільшення статутного капіталу товариства	X	
Прийняття рішення про зменшення статутного капіталу товариства		X
Обрання або припинення повноважень голови та членів наглядової ради		X
Обрання або припинення повноважень членів виконавчого органу		X
Обрання або припинення повноважень членів ревізійної комісії (ревізора)		X
Делегування додаткових повноважень наглядовій раді		X
Інше (зазначити): д/н		

Чи проводились у звітному році загальні збори акціонерів у формі заочного голосування?

ні

У разі скликання позачергових загальних зборів зазначаються їх ініціатори:

	Так	Ні
Наглядова рада		X
Виконавчий орган	X	
Ревізійна комісія (ревізор)		X
Акціонери (акціонер), які (який) на день подання вимоги сукупно є власниками (власником) 10 і більше відсотків голосуючих акцій товариства: д/н		
Інше (зазначити): д/н		

У разі скликання, але не проведення чергових загальних зборів зазначається причина їх не проведення:

Збори були проведені

У разі скликання, але не проведення позачергових загальних зборів зазначається причина їх не проведення:

Збори були проведені

4) Інформація про наглядову раду та виконавчий орган емітента

Інформація про Наглядову раду Товариства. Відповідно до ст. 51, п.2 Закону України "Про акціонерні товариства", наглядова рада не створюється, її повноваження здійснюються загальними зборами Товариства. Відповідно до ст. 51, п.2 Закону України "Про акціонерні товариства", наглядова рада не створюється, її повноваження здійснюються загальними зборами Товариства. Повноваження наглядової ради з підготовки та проведення загальних зборів здійснюються виконавчим органом Товариства. У випадку збільшення кількості акціонерів більше дев'яти, наглядова рада створюється обов'язково та відповідні зміни вносяться до Статуту.

Генеральний директор здійснює управління поточною діяльністю Товариства. До компетенції

Генерального директора належить вирішення всіх питань, пов'язаних з управлінням поточною діяльністю Товариства, крім питань, що належать до виключної компетенції загальних зборів.

В звітному періоді на посаді Генерального Директора перебував Храновський Борис Олександрович.

Чи проведені засідання наглядової ради?

Загальний опис прийнятих на них рішень: Наглядова рада не створювалась
Процедури, що застосовуються при прийнятті наглядовою радою рішень; визначення, як діяльність наглядової ради зумовила зміни у фінансово-господарській діяльності товариства: Наглядова рада не створювалась

Комітети в складі наглядової ради (за наявності)

	Так	Ні
3 питань аудиту		X
Персональний склад:		
3 питань призначень		X
Персональний склад:		
3 винагород		X
Персональний склад:		
Інше (зазначити): Наглядова рада не створювалась		

Персональний склад: Наглядова рада не створювалась

Чи проведені засідання комітетів наглядової ради, загальний опис прийнятих на них рішень

Наглядова рада не створювалась

У разі проведення оцінки роботи комітетів зазначається інформація щодо їх компетентності та ефективності

Наглядова рада не створювалась

Інформація про діяльність наглядової ради та оцінка її роботи

Оцінка роботи наглядової ради: Наглядова рада не створювалась

Які з вимог до членів наглядової ради викладені у внутрішніх документах акціонерного товариства?

	Так	Ні
Галузеві знання і досвід роботи в галузі		X
Знання у сфері фінансів і менеджменту		X
Особисті якості (чесність, відповідальність)		X
Відсутність конфлікту інтересів		X
Граничний вік		X
Відсутні будь-які вимоги		X
Інше (зазначити): Наглядова рада не створювалась		

Коли останній раз обирався новий член наглядової ради, яким чином він ознайомився зі своїми правами та обов'язками?

	Так	Ні
Новий член наглядової ради самостійно ознайомився із змістом внутрішніх документів акціонерного товариства		X
Було проведено засідання наглядової ради, на якому нового члена наглядової ради ознайомили з його правами та обов'язками		X
Для нового члена наглядової ради було організовано спеціальне навчання (із корпоративного управління або фінансового менеджменту)		X
Усіх членів наглядової ради було переобрано на повторний строк або не було обрано нового члена		X
Інше (зазначити): Наглядова рада не створювалась		

Як визначається розмір винагороди членів наглядової ради?

	Так	Ні
Винагорода є фіксованою сумою		X
Винагорода є відсотком від чистого прибутку або збільшення ринкової вартості акцій		X
Винагорода виплачується у вигляді цінних паперів товариства		X
Члени наглядової ради не отримують винагороди		X
Інше (зазначити): Наглядова рада не створювалась		

Склад виконавчого органу

Персональний склад виконавчого органу	Функціональні обов'язки члена виконавчого органу
В звітному періоді на посаді Генерального Директора перебував Храновський Борис Олександрович.	Генеральний директор здійснює управління поточною діяльністю Товариства. До компетенції генерального директора належить вирішення всіх питань, пов'язаних з управлінням поточною діяльністю Товариства, крім питань, що належать до виключної компетенції загальних зборів. Генеральний директор підзвітний загальним зборам організовує виконання їх рішень, генеральний директор діє від імені Товариства у межах, встановлених контрактом з генеральним директором Товариства, Статутом та законодавством України. Генеральний директор здійснює безпосереднє керівництво та управління поточною діяльністю Товариства. Генеральний директор здійснює управління фінансами, інвестиціями, цінними паперами, вирішує організаційні, адміністративні, кадрові питання, здійснює стратегічне планування діяльності Товариства, правове управління Товариством, інші функції з управління Товариством.
Чи проведені засідання виконавчого органу: загальний опис прийнятих на них рішень; інформація про результати роботи виконавчого органу; визначення, як діяльність виконавчого органу зумовила зміни у фінансово-господарській діяльності товариства	
Протягом звітного періоду Генеральний директор здійснював управління поточною діяльністю Товариства.	
Оцінка роботи виконавчого органу	
Фінансові показники дозволяють оцінити роботу Генерального Директора як задовільну. Загальними зборами акціонерів Товариства, що відбулись 24.05.2021 року було затверджено звіт Генерального Директора про результати фінансово-господарської діяльності товариства за 2020 р. Заходів за результатами розгляду звіту Генерального директора не здійснювали. Роботу Генерального директора Товариства в 2020 році визнано задовільною та такою, що відповідає меті та напрямкам діяльності Товариства і положенням його установчих документів. Іншими органами Товариства не розглядалися та не приймалися рішення по питанням оцінки діяльності та компетенції Генерального Директора Товариства.	

5) опис основних характеристик систем внутрішнього контролю і управління ризиками емітента

<p>Органом контролю Товариства є Ревізор.</p> <p>Для проведення перевірки фінансово-господарської діяльності акціонерного товариства загальні збори можуть обирати ревізійну комісію (ревізора).</p> <p>Ревізор проводить перевірку фінансово-господарської діяльності Товариства за результатами фінансового року. Генеральний директор забезпечує ревізору доступ до інформації в межах, передбачених Положенням про ревізора Товариства.</p> <p>За підсумками перевірки фінансово-господарської діяльності Товариства за результатами фінансового року ревізор готує висновок, в якому міститься інформація про:</p> <ul style="list-style-type: none">• підтвердження достовірності та повноти даних фінансової звітності за відповідний період;• факти порушення законодавства під час провадження фінансово-господарської діяльності, а також встановленого порядку ведення бухгалтерського обліку та подання звітності. <p>В звітному періоді Ревізора Товариство не обирало.</p> <p>Зовнішній аудитор.</p> <p>Річна фінансова звітність може бути надана перевірці незалежним аудитором за рішенням Генерального директора. У цьому випадку посадові особи Товариства зобов'язані забезпечити доступ незалежного аудитора до всіх документів, необхідних для перевірки результатів фінансово-господарської діяльності Товариства. Незалежним аудитором Товариства не може бути:</p> <ul style="list-style-type: none">• афілійована особа Товариства;• афілійована особа посадової особи Товариства;• особа, яка надає консультаційні послуги Товариству. <p>Висновок аудитора, крім даних, передбачених законодавством про аудиторську діяльність, повинен містити інформацію про підтвердження достовірності та повноти даних фінансової звітності за відповідний період; факти порушення законодавства під час провадження фінансово-господарської діяльності, а також встановленого порядку ведення бухгалтерського обліку та подання звітності; оцінку повноти та достовірності відображення фінансово-господарського стану Товариства у його бухгалтерській звітності.</p> <p>Аудиторська перевірка діяльності акціонерного товариства також має бути проведена на вимогу акціонера (акціонерів), який (які) є власником (власниками) більше 10 відсотків голосуючих акцій товариства. У такому разі акціонер (акціонери) самостійно укладає (укладають) з визначеним ним (ними) аудитором (аудиторською фірмою)</p>

договір про проведення аудиторської перевірки фінансово-господарської діяльності товариства, в якому зазначається обсяг перевірки.

Товариство зобов'язане протягом 10 днів з дати отримання запиту акціонера (акціонерів) про таку перевірку забезпечити аудитор (аудиторській фірмі) можливість проведення перевірки. У зазначений строк генеральний директор має надати акціонеру (акціонерам) відповідь з інформацією щодо дати початку аудиторської перевірки. Аудиторська перевірка на вимогу акціонера (акціонерів), який є власником більш ніж 10 відсотків акцій Товариства, може проводитися не частіше двох разів на календарний рік.

У разі проведення аудиту Товариства за заявою акціонера, який є власником більш ніж 10 відсотків голосуючих акцій Товариства, генеральний директор зобов'язаний надати завірені підписом уповноваженої особи Товариства копії всіх документів протягом п'яти робочих днів з дати отримання відповідного запиту аудитора (аудиторської фірми).

У звітному періоді незалежною аудиторською компанією – Приватне підприємство "ІНФОРМАУДИТ" (включено до Реєстру аудиторів та суб'єктів аудиторської діяльності 31.10.2018 року за № 4712) було виконано завдання з надання обґрунтованої впевненості, що не є аудитом чи оглядом історичної фінансової інформації, щодо Звіту про корпоративне управління Приватного акціонерного товариства "МАКРОХІМ" за 2020 рік у відповідності до Міжнародного стандарту завдань з надання впевненості 3000 "Завдання з надання впевненості, що не є аудитом чи оглядом історичної фінансової інформації", а також вимог чинного законодавства України.

Аудиторською компанією була висловлена думка що інформація Звіту про корпоративне управління Приватного акціонерного товариства "МАКРОХІМ" за 2020 рік складена в усіх суттєвих аспектах, відповідно до вимог статті 40-1 Закону України "Про цінні папери та фондовий ринок" від 23.02.2006 № 3480-IV та не суперечить Принципам корпоративного управління, затвердженим рішенням НКЦПФР від 22.07.2014 р. № 955.

Спеціальна перевірка фінансово-господарської діяльності Товариства.

Спеціальна перевірка фінансово-господарської діяльності акціонерного товариства проводиться ревізійною комісією (ревізором), а в разі її відсутності - аудитором (аудиторською фірмою). Така перевірка проводиться з ініціативи ревізійної комісії (ревізора), за рішенням загальних зборів, наглядової ради, виконавчого органу або на вимогу акціонерів (акціонера), які (який) на момент подання вимоги сукупно є власниками (власником) більше 10 відсотків голосуючих акцій товариства.

Незалежно від наявності ревізійної комісії (ревізора) у товаристві спеціальна перевірка фінансово-господарської діяльності акціонерного товариства може проводитися аудитором (аудиторською фірмою) на вимогу та за рахунок акціонерів (акціонера), які (який) на момент подання вимоги сукупно є власниками (власником) більше 10 відсотків голосуючих акцій товариства.

У звітному періоді спеціальна перевірка не проводилась.

Система управління ризиками емітента.

Окрема система управління ризиками Товариства не створювалась.

Чи створено у вашому акціонерному товаристві ревізійну комісію або введено посаду ревізора? (так, створено ревізійну комісію / так, введено посаду ревізора / ні)

ні

Якщо в товаристві створено ревізійну комісію:

кількість членів ревізійної комісії 0 **осіб;**

скільки разів на рік у середньому відбувалися засідання ревізійної комісії протягом останніх трьох років? 0

Відповідно до статуту вашого акціонерного товариства, до компетенції якого з органів (загальних зборів акціонерів, наглядової ради чи виконавчого органу) належить вирішення кожного з цих питань?

	Загальні збори акціонерів	Наглядова рада	Виконавчий орган	Не належить до компетенції жодного органу
Визначення основних напрямків діяльності (стратегії)	так	ні	ні	ні
Затвердження планів діяльності (бізнес-планів)	так	ні	ні	ні
Затвердження річного фінансового звіту, або балансу, або бюджету	так	ні	ні	ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів виконавчого органу	ні	ні	ні	так
Обрання та припинення повноважень голови та членів наглядової ради	ні	ні	ні	так
Обрання та припинення повноважень голови та членів ревізійної комісії	так	ні	ні	ні
Визначення розміру винагороди для голови та членів виконавчого органу	ні	ні	ні	так
Визначення розміру винагороди для голови та членів наглядової ради	ні	ні	ні	так
Прийняття рішення про притягнення до майнової відповідальності членів виконавчого органу	ні	ні	ні	так
Прийняття рішення про додаткову емісію акцій	так	ні	ні	ні
Прийняття рішення про викуп, реалізацію та розміщення власних акцій	так	ні	ні	ні
Затвердження зовнішнього аудитора	так	ні	ні	ні
Затвердження договорів, щодо яких існує конфлікт інтересів	так	ні	ні	ні

Чи містить статут акціонерного товариства положення, яке обмежує повноваження виконавчого органу приймати рішення про укладення договорів, враховуючи їх суму, від імені акціонерного товариства? (так/ні)

так

Чи містить статут або внутрішні документи акціонерного товариства положення про конфлікт інтересів, тобто суперечність між особистими інтересами посадової особи або пов'язаних з нею осіб та обов'язком діяти в інтересах акціонерного товариства? (так/ні)

ні

Які документи передбачені у вашому акціонерному товаристві?

	Так	Ні
Положення про загальні збори акціонерів		X
Положення про наглядову раду		X
Положення про виконавчий орган		X
Положення про посадових осіб акціонерного товариства		X
Положення про ревізійну комісію (або ревізора)		X
Положення про порядок розподілу прибутку		X
Інше (зазначити): д/н		

Як акціонери можуть отримати інформацію про діяльність вашого акціонерного товариства?

Інформація про діяльність акціонерного товариства	Інформація розповсюджується на загальних зборах	Інформація оприлюднюється в загальнодоступній інформаційній базі даних Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку про ринок цінних паперів або через особу, яка провадить діяльність з оприлюднення регульованої інформації від імені учасників фондового ринку	Документи надаються для ознайомлення безпосередньо в акціонерному товаристві	Копії документів надаються на запит акціонера	Інформація розміщується на власному веб-сайті акціонерного товариства
Фінансова звітність, результати діяльності	так	так	так	так	так
Інформація про акціонерів, які володіють 5 та більше відсотками голосуючих акцій	так	так	так	так	так
Інформація про склад органів управління товариства	так	так	так	так	так
Протоколи загальних зборів акціонерів після їх проведення	ні	ні	так	так	ні
Розмір винагороди посадових осіб акціонерного товариства	ні	ні	так	так	ні

Чи готує акціонерне товариство фінансову звітність відповідно до міжнародних стандартів фінансової звітності? (так/ні)

ні

Скільки разів проводилися аудиторські перевірки акціонерного товариства незалежним аудитором (аудиторською фірмою) протягом звітного періоду?

	Так	Ні
Не проводились взагалі		X
Раз на рік		X
Частіше ніж раз на рік	X	

Який орган приймав рішення про затвердження незалежного аудитора (аудиторської фірми)?

	Так	Ні
Загальні збори акціонерів		X
Наглядова рада		X
Інше (зазначити): Виконавчий орган		

З ініціативи якого органу ревізійна комісія (ревізор) проводила (проводив) перевірку востаннє?

	Так	Ні
З власні ініціативи		X
За дорученням загальних зборів		X
За дорученням наглядової ради		X
За зверненням виконавчого органу		X
На вимогу акціонерів, які в сукупності володіють понад та більше 10 відсотками голосуючих акцій		X
Інше (зазначити): Ревізор не обирався		

б) перелік осіб, які прямо або опосередковано є власниками значного пакета акцій емітента

№ з/п	Повне найменування юридичної особи - власника (власників) або прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи - власника (власників) значного пакета акцій	Ідентифікаційний код згідно з Єдиним державним реєстром юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань (для юридичної особи - резидента), код/номер з торговельного, банківського чи судового реєстру, реєстраційного посвідчення місцевого органу влади іноземної держави про реєстрацію юридичної особи (для юридичної особи - нерезидента)	Розмір частки акціонера (власника) (у відсотках до статутного капіталу)
1	Храновський Борис Олександрович	-	91
2	Соколинський Василь Борисович	-	9

8) Порядок призначення та звільнення посадових осіб емітента

Наглядова рада Товариства. Згідно Статуту Товариства Наглядова рада не передбачена.

Генеральним директором може бути будь-яка фізична особа, яка має повну дієздатність і не є членом ревізійної комісії (ревізором) або наглядової ради (у разі її створення).

Генеральний директор підзвітний загальним зборам організовує виконання їх рішень, Генеральний директор діє від імені Товариства у межах, встановлених Статутом та законодавством України, а також контрактом з Генеральним директором Товариства. Від імені Товариства трудовий договір (контракт) підписує голова загальних зборів чи особа, уповноважена на те загальними зборами.

Строк повноважень Генерального директора 77 (сімдесят сім) років.

Вимоги щодо обрання ревізора, порядку його діяльності, прав та обов'язків, компетенції визначаються Статутом Товариства, Положенням про ревізора, Законом України "Про акціонерні товариства", іншими актами законодавства, а також договором, що укладається з ревізором.

Порядок обрання ревізора Товариства, дострокове припинення його повноважень і таке інше визначаються Положенням про ревізора Товариства.

Строк повноважень ревізора не більше 5 (п'яти) років.

Не може бути ревізором:

- генеральний директор;
- корпоративний секретар;
- особа, яка не має повної цивільної дієздатності;
- члени інших органів Товариства.

Ревізор не може входити до складу лічильної комісії Товариства.

9) Повноваження посадових осіб емітента

Повноваження Наглядової ради. Згідно Статуту Товариства Наглядова рада не передбачена.

Повноваження виконавчого органу Товариства.

Генеральний директор здійснює управління поточною діяльністю Товариства. До компетенції генерального директора належить вирішення всіх питань, пов'язаних з управлінням поточною діяльністю Товариства, крім питань, що належать до виключної компетенції загальних зборів.

Генеральний директор підзвітний загальним зборам організовує виконання їх рішень, генеральний директор діє від імені Товариства у межах, встановлених контрактом з генеральним директором Товариства, Статутом та законодавством України.

Права та обов'язки генерального директора Товариства визначаються Законом України "Про акціонерні товариства", господарським та цивільним кодексами України, іншими актами законодавства, Статутом, положенням про виконавчий орган Товариства, а також трудовим договором (контрактом), що укладається з генеральним директором. Від імені Товариства трудовий договір (контракт) підписує голова загальних зборів чи особа, уповноважена на те загальними зборами.

Генеральний директор здійснює безпосереднє керівництво та управління поточною діяльністю Товариства. Генеральний директор здійснює управління фінансами, інвестиціями, цінними паперами,

вирішує організаційні, адміністративні, кадрові питання, здійснює стратегічне планування діяльності Товариства, правове управління Товариством, інші функції з управління Товариством. Генеральний директор має право без довіреності діяти від імені Товариства, у тому числі представляти інтереси Товариства, вчиняти правочини (угоди, договори, контракти тощо) від імені Товариства без будь-яких обмежень, видавати накази та давати розпорядження, обов'язкові для виконання всіма працівниками Товариства. Генеральний директор, керуючись господарською та виробничою необхідністю, може призначати Першого заступника Генерального директора та Директорів за напрямками діяльності та питанням діяльності Товариства, визначаючи та створюючи на власний розсуд організаційну структуру Товариства з департаментів, відділів, управлінь, відділень та інших функціональних та виробничих структурних підрозділів. У разі призначення Директорів за напрямками та питанням діяльності Товариства, вони можуть очолювати створені в структурі Товариства департаменти, відділи, управління, відділення та інші функціональні та виробничі структурні підрозділи Товариства. Директори по напрямкам та питанням діяльності Товариства, призначені Генеральним директором, прирівнюються до заступників Генерального директора з відповідних напрямів та питань діяльності Товариства. В свою чергу, вони можуть призначати своїх заступників. Такі заступники не є Виконавчим органом, не є членами Виконавчого органу. Призначення вищевказаних осіб відбувається згідно з наказами Генерального директора Товариства. За визначенням Генерального директора та у випадках, передбачених чинним законодавством, із вказаними особами можуть укладатися контракти, як особова форма трудового договору. У разі неможливості виконання Генеральним директором своїх повноважень його повноваження здійснює призначена ним особа. Інші особи можуть діяти від імені Товариства у порядку представництва, передбаченого Цивільним кодексом України.

Повноваження Ревізійної комісії (Ревізора) Товариства.

Для проведення перевірки фінансово-господарської діяльності акціонерного товариства загальні збори можуть обирати ревізійну комісію (ревізора).

Строк повноважень ревізора не більше 5 (п'яти) років.

Ревізор має право вносити пропозиції до порядку денного загальних зборів та вимагати скликання позачергових загальних зборів, бути присутнім на загальних зборах та брати участь в обговоренні питань порядку денного з правом дорадчого голосу.

Ревізор проводить перевірку фінансово-господарської діяльності Товариства за результатами фінансового року. Генеральний директор забезпечує ревізору доступ до інформації в межах, передбачених Положенням про ревізора Товариства.

За підсумками перевірки фінансово-господарської діяльності Товариства за результатами фінансового року ревізор готує висновок, в якому міститься інформація про:

- підтвердження достовірності та повноти даних фінансової звітності за відповідний період;
- факти порушення законодавства під час провадження фінансово-господарської діяльності, а також встановленого порядку ведення бухгалтерського обліку та подання звітності.

10) Висловлення думки аудитора (аудиторської фірми) щодо інформації, зазначеної у підпунктах 5 - 9 цього пункту, а також перевірки інформації, зазначеної в підпунктах 1 - 4 цього пункту

Приватне підприємство "ІНФОРМАУДИТ" включено до Реєстру аудиторів та суб'єктів аудиторської діяльності 31.10.2018 року за № 4712, 03057 м. Київ, вул. Смоленська, 6, кімната 101 ЄДРПОУ 31058616.

Думка щодо Звіту про корпоративне управління

Ми виконали завдання з надання обґрунтованої впевненості щодо інформації Звіту про корпоративне управління ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА «МАКРОХІМ», що включає опис основних характеристик систем внутрішнього контролю і управління ризиками, перелік осіб, які прямо або опосередковано є власниками значного пакета акцій, інформацію про будь-які обмеження прав участі та голосування акціонерів (учасників) на загальних зборах, опис порядку призначення та звільнення посадових осіб, опис повноважень посадових осіб за рік, що закінчився 31 грудня 2021 року.

На нашу думку, інформація Звіту про корпоративне управління ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА «МАКРОХІМ» за 2021 рік що додається, складена в усіх суттєвих аспектах, відповідно до вимог пункту 5-9 частини 3 статті 127 Закону України «Про ринки капіталу та організовані товарні ринки» від 19 червня 2020 року № 738-ІХ та підпунктів 5-9 пункту 4 розділу VII додатка 38 до «Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів», затвердженого рішенням НКЦПФР від 03.12.2013 р. № 2826.

Директор

ПП «ІНФОРМАУДИТ»

Прокопчук Костянтин Юрійович

(Номер реєстрації в Реєстрі аудиторів та
суб'єктів аудиторської діяльності 102364)

VIII. Інформація про осіб, що володіють 5 і більше відсотками акцій емітента

Найменування юридичної особи	Ідентифікаційний код юридичної особи	Місцезнаходження	Кількість акцій (шт.)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за типами акцій	
					прості іменні	привілейовані іменні
Прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи			Кількість акцій (шт.)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за типами акцій	
					прості іменні	привілейовані іменні
Храновський Борис Олександрович			116844	91	116844	0
Соколинський Василь Борисович			11556	9	11556	0
Усього:			128400	100	128400	0

Х. Структура капіталу

№ з/п	Тип та/або клас акцій	Кількість акцій (шт.)	Номінальна вартість (грн)	Права та обов'язки	Наявність публічної пропозиції та/або допуску до торгів на фондовій біржі в частині включення до біржового реєстру
1	2	3	4	5	6
1	Акція проста іменна	128400	200,00	<p>Кожною простою акцією Товариства її власнику - акціонеру надається однакова сукупність прав, включаючи права на: 1) участь в управлінні Товариством; 2) отримання дивідендів; 3) отримання у разі ліквідації товариства частини його майна або вартості частини майна Товариства; 4) отримання інформації про господарську діяльність Товариства.</p> <p>Одна проста акція товариства надає акціонеру один голос для вирішення кожного питання на загальних зборах, крім випадків проведення кумулятивного голосування. Акціонери-власники простих акцій товариства можуть мати й інші права, передбачені актами законодавства.</p> <p>Акціонери зобов'язані: 1) дотримуватися статуту, інших внутрішніх документів Товариства; 2) виконувати рішення загальних зборів, інших органів Товариства; 3) виконувати свої зобов'язання перед Товариством, у тому числі пов'язані з майновою участю; 4) оплачувати акції у розмірі, в порядку та засобами, що передбачені статутом Товариства; 5) не розголошувати комерційну таємницю та конфіденційну інформацію про діяльність Товариства.</p>	відсутня

Примітки: д/н

XI. Відомості про цінні папери емітента

1. Інформація про випуски акцій емітента

Дата реєстрації випуску	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Найменування органу, що зареєстрував випуск	Міжнародний ідентифікаційний номер	Тип цінного папера	Форма існування та форма випуску	Номінальна вартість (грн)	Кількість акцій (шт.)	Загальна номінальна вартість (грн)	Частка у статутному капіталі (%)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
19.08.2021	48/1/2021	НКЦПФР	UA4000113096	Акція проста бездокументарна іменна	Електронні іменні	200,00	128400	25680000,00	100

Опис: Торгівля акціями Товариства здійснюється на позабіржовому ринку. На біржових торгах, та на організаційно оформлених позабіржових торговельних системах акції не обертаються. Торгівля акціями проводиться тільки на ринку України. Акції Товариства не включались та не виключались з лістингу фондових бірж.

У 2021 році було збільшено розмір статутного капіталу шляхом підвищення номінальної вартості акцій ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА «МАКРОХІМ» з 0,50 грн. до 200,00 грн. кожна за рахунок спрямування до статутного капіталу Товариства частини чистого прибутку 2019 та 2020 років.

29.06.2021 року загальними зборами товариства було прийнято рішення про додаткову емісію простих іменних акцій у кількості 130000 штук загальною номінальною вартістю 26 000 000,00 грн. Мета емісій - залучення коштів для розвитку виробництва та діяльності товариства. Спосіб розміщення: Акції були розподілені серед засновників. Відкритого розміщення акцій Товариство не здійснювало.

Результати емісії простих іменних акцій:

1. Кількість фактично розміщених простих іменних акцій – 90 900 (Дев'яносто тисяч дев'ятсот) штук, що становить 69,92% від запланованої кількості;

2. Загальна номінальна вартість фактично розміщених простих іменних акцій – 18 180 000,00 грн. (Вісімнадцять мільйонів гривень 00 копійок);

3. Загальна сума залучених коштів від розміщення простих іменних акцій – 80 046 540,00 грн. (Вісімдесят мільйонів сорок шість тисяч п'ятсот сорок гривень 00 копійок).

Свідоцтва 79/10/1/11 від 14.02.2011, 33/1/2021 від 23.06.2021 та тимчасове свідоцтво 48/1/2021-Т від 19.08.2021 анульовані.

8. Інформація про наявність у власності працівників емітента акцій у розмірі понад 0,1 відсотка розміру статутного капіталу емітента

Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи	Кількість акцій (штук)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за типами акцій	
			прості іменні	привілейовані іменні
1	2	3	4	5
Храновський Борис Олександрович	116844	91	116844	0
Соколинський Василь Борисович	11556	9	11556	0
Усього:	128400	100	128400	0

ХІІІ. Інформація про господарську та фінансову діяльність емітента

1. Інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю)

Найменування основних засобів	Власні основні засоби (тис. грн)		Орендовані основні засоби (тис. грн)		Основні засоби, усього (тис. грн)	
	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду
1.Виробничого призначення:	62539	70213	0	0	62539	70213
будівлі та споруди	20397	27405	0	0	20397	27405
машини та обладнання	1043	1485	0	0	1043	1485
транспортні засоби	38869	40804	0	0	38869	40804
земельні ділянки	0	0	0	0	0	0
інші	2230	519	0	0	2230	519
2.Невиробничого призначення:	0	0	0	0	0	0
будівлі та споруди	0	0	0	0	0	0
машини та обладнання	0	0	0	0	0	0
транспортні засоби	0	0	0	0	0	0
земельні ділянки	0	0	0	0	0	0
інвестиційна нерухомість	0	0	0	0	0	0
інші	0	0	0	0	0	0
Усього	62539	70213	0	0	62539	70213

Опис: Терміни та умови користування основними засобами (за основними групами):

- будівлі та споруди - до повного використання, відповідно до технічних характеристик;
- машини та обладнання - до повного використання, відповідно до технічних характеристик;
- транспортні засоби - до повного використання, відповідно до технічних характеристик;
- інші - до повного використання, відповідно до технічних характеристик.

Всі основні засоби власні, орендованих засобів немає.

Первісна вартість основних засобів:

- будинки та споруди 41836 тис. грн.,
- машини та обладнання 14112 тис.грн.,
- транспортні засоби 128889 тис.грн.,
- інші 10336 тис.грн.

Ступінь зносу основних засобів: будинки та споруди 34,49%, машини та обладнання 89,48%, транспортні засоби 68,34%, інші 94,98%.

Ступінь використання основних засобів: всі основні засоби використовуються на 100%.

Сума нарахованого зносу: 124960 тис.грн.

Суттєві зміни у вартості основних засобів зумовлені: надходження транспортних засобів на суму 18101 тис.грн., вибуття транспортних засобів на суму 3246 тис.грн. Інформація про всі обмеження на використання майна емітента: обмеження відсутні.

2. Інформація щодо вартості чистих активів емітента

Найменування показника	За звітний період	За попередній період
Розрахункова вартість чистих активів (тис. грн)	107958	24042
Статутний капітал (тис. грн)	25680	19
Скоригований статутний капітал (тис. грн)	25680	19
<p>Опис: Використана методика розрахунку вартості чистих активів емітента за попередній та звітний періоди відповідно до ст. 14 Закону України "Про акціонерні товариства".</p> <p>Різниця між розрахунковою вартістю чистих активів і статутним капіталом на кінець звітного періоду становить 82278 тис.грн. Різниця між розрахунковою вартістю чистих активів та скоригованим статутним капіталом на кінець звітного періоду становить 82278 тис.грн.</p> <p>Різниця між розрахунковою вартістю чистих активів і статутним капіталом на кінець попереднього періоду становить 24023 тис.грн. Різниця між розрахунковою вартістю чистих активів та скоригованим статутним капіталом на кінець попереднього періоду становить 24023 тис.грн.</p>		
<p>Висновок: Вартість чистих активів акціонерного товариства не менша від статутного капіталу (скоригованого). Вимоги п.3 ст.155 Цивільного кодексу України дотримуються.</p>		

3. Інформація про зобов'язання та забезпечення емітента

Види зобов'язань	Дата виникнення	Непогашена частина боргу (тис.грн)	Відсоток за користування коштами (% річних)	Дата погашення
Кредити банку	X	16000	X	X
у тому числі:				
ОТП Банк кредитна лінія згідно договору № CR13-469/28-4	07.10.2013	16000	11	25.03.2022
Зобов'язання за цінними паперами	X	0	X	X
у тому числі:	X	0	X	X
за облігаціями (за кожним власним випуском):				
за іпотечними цінними паперами (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за сертифікатами ФОН (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за векселями (всього)	X	0	X	X
за іншими цінними паперами (у тому числі за похідними цінними паперами) (за кожним видом):	X	0	X	X
за фінансовими інвестиціями в корпоративні права (за кожним видом):	X	0	X	X
Податкові зобов'язання	X	246	X	X
Фінансова допомога на зворотній основі	X	0	X	X
Інші зобов'язання та забезпечення	X	1204798	X	X
Усього зобов'язань та забезпечень	X	1221044	X	X
Опис: По кредитних договорах відсоткова ставка є змінною. В зв'язку з тим, що відповідне поле не допускає введення іншого ніж числове значення, вказано нульове значення.				

6. Інформація про осіб, послугами яких користується емітент

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи	Приватне підприємство "ІНФОРМАУДИТ"
Організаційно-правова форма	Приватне підприємство
Ідентифікаційний код юридичної особи	31058616
Місцезнаходження	вул. Смоленська, 6, кімната 101, м. Київ, 03057, Україна
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	4712
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Аудиторська Палата України
Дата видачі ліцензії або іншого документа	28.09.2017
Міжміський код та телефон	(044) 223-93-20
Факс	(044) 223-93-20
Вид діяльності	Аудитор (аудиторська фірма), яка надає аудиторські послуги емітенту
Опис: Вид послуг, які надає особа: аудиторські послуги.	
Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи	Публічне акціонерне товариство "Національний депозитарій України"
Організаційно-правова форма	Публічне акціонерне товариство
Ідентифікаційний код юридичної особи	30370711
Місцезнаходження	вул. Тропініна, 7-г, м. Київ, 04107, Україна
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	без ліцензії
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	д/н
Дата видачі ліцензії або іншого документа	01.01.1900
Міжміський код та телефон	(044) 363-04-00
Факс	(044) 363-04-00
Вид діяльності	Депозитарна діяльність Центрального депозитарію
Опис: Особа здійснює обслуговування випуску акцій Товариства.	

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи	Державна установа "Агентство з розвитку інфраструктури фондового ринку України"
Організаційно-правова форма	Державна організація (установа, заклад)
Ідентифікаційний код юридичної особи	21676262
Місцезнаходження	вул. Антоновича, 51, оф. 1206, м.Київ, 03150, Україна
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	DR/00001/APA
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку
Дата видачі ліцензії або іншого документа	18.02.2019
Міжміський код та телефон	(044) 287-56-70
Факс	(044) 287-56-73
Вид діяльності	Діяльність з надання інформаційних послуг на фондовому ринку
Опис: Особа надає Товариству послуги з подання звітності та/або адміністративних даних до НКЦПФР та оприлюднення регульованої інформації від імені учасників фондового ринку.	

		Дата (рік, місяць, число)	КОДИ
			2022.01.01
Підприємство ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "МАКРОХІМ"		за ЄДРПОУ	24720905
Територія	м.Київ, Печерський р-н	за КАТОТТГ	UA800000000000 624772
Організаційно- правова форма господарювання	Акціонерне товариство	за КОПФГ	230
Вид економічної діяльності	Оптова торгівля хімічними продуктами	за КВЕД	46.75

Середня кількість працівників 164

Адреса, Верхня, будинок 3, м. Київ, Печерський, 01133, Україна, (044) 495-27-00
телефон

Одиниця виміру: тис.грн. без десяткового знака (окрім розділу IV Звіту про фінансові результати (Звіту про сукупний дохід) (форма N 2), грошові показники якого наводяться в гривнях з копійками)

Складено (зробити позначку "v" у відповідній клітинці):

за національними положеннями (стандартами) бухгалтерського обліку

за міжнародними стандартами фінансової звітності

v

Баланс (Звіт про фінансовий стан)

на 31.12.2021 р.

Форма № 1

Код за ДКУД

1801001

Актив	Код рядка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду
1	2	3	4
I. Необоротні активи			
Нематеріальні активи	1000	44	507
первісна вартість	1001	768	1231
накопичена амортизація	1002	724	724
Незавершені капітальні інвестиції	1005	41910	39082
Основні засоби	1010	62539	70213
первісна вартість	1011	172029	195173
знос	1012	109490	124960
Інвестиційна нерухомість	1015	0	0
первісна вартість інвестиційної нерухомості	1016	0	0
знос інвестиційної нерухомості	1017	0	0
Довгострокові біологічні активи	1020	0	0
первісна вартість довгострокових біологічних активів	1021	0	0
накопичена амортизація довгострокових біологічних активів	1022	0	0
Довгострокові фінансові інвестиції:			
які обліковуються за методом участі в капіталі інших підприємств	1030	0	0
інші фінансові інвестиції	1035	1560	1560
Довгострокова дебіторська заборгованість	1040	0	0
Відстрочені податкові активи	1045	0	0
Гудвіл	1050	0	0
Відстрочені аквізиційні витрати	1060	0	0
Залишок коштів у централізованих страхових резервних фондах	1065	0	0
Інші необоротні активи	1090	0	0
Усього за розділом I	1095	106053	111362

1	2	3	4
II. Оборотні активи			
Запаси	1100	631387	614557
<i>Виробничі запаси</i>	1101	1063	876
<i>Незавершене виробництво</i>	1102	2	2
<i>Готова продукція</i>	1103	0	0
<i>Товари</i>	1104	630322	613679
Поточні біологічні активи	1110	0	0
<i>Депозити перестрахування</i>	1115	0	0
<i>Векселі одержані</i>	1120	0	0
Дебіторська заборгованість за продукцію, товари, роботи, послуги	1125	142200	128620
Дебіторська заборгованість за розрахунками:			
за виданими авансами	1130	0	0
з бюджетом	1135	2972	3039
у тому числі з податку на прибуток	1136	0	0
<i>Дебіторська заборгованість за розрахунками з нарахованих доходів</i>	1140	0	0
<i>Дебіторська заборгованість за розрахунками із внутрішніх розрахунків</i>	1145	0	0
Інша поточна дебіторська заборгованість	1155	356970	413918
Поточні фінансові інвестиції	1160	0	0
Гроші та їх еквіваленти	1165	13859	38031
<i>Готівка</i>	1166	0	0
<i>Рахунки в банках</i>	1167	13859	38031
Витрати майбутніх періодів	1170	0	0
<i>Частка перестраховика у страхових резервах</i>	1180	0	0
<i>у тому числі в:</i>	1181	0	0
<i>резервах довгострокових зобов'язань</i>			
<i>резервах збитків або резервах належних виплат</i>	1182	0	0
<i>резервах незароблених премій</i>	1183	0	0
<i>інших страхових резервах</i>	1184	0	0
Інші оборотні активи	1190	11093	19475
Усього за розділом II	1195	1158481	1217640
III. Необоротні активи, утримувані для продажу, та групи вибуття	1200	0	0
Баланс	1300	1264534	1329002

Пасив	Код рядка	На початок звітної періоду	На кінець звітної періоду
1	2	3	4
I. Власний капітал			
Зареєстрований (пайовий) капітал	1400	19	25680
Внески до незареєстрованого статутного капіталу	1401	0	18180
Капітал у дооцінках	1405	0	0
Додатковий капітал	1410	0	61867
Емісійний дохід	1411	0	61867
Накопичені курсові різниці	1412	0	0
Резервний капітал	1415	0	97
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	1420	24023	20314
Неоплачений капітал	1425	(0)	(0)
Вилучений капітал	1430	(0)	(0)
Інші резерви	1435	0	0
Усього за розділом I	1495	24042	107958
II. Довгострокові зобов'язання і забезпечення			
Відстрочені податкові зобов'язання	1500	0	0
Пенсійні зобов'язання	1505	0	0
Довгострокові кредити банків	1510	0	0
Інші довгострокові зобов'язання	1515	8440	4327
Довгострокові забезпечення	1520	0	0
Довгострокові забезпечення витрат персоналу	1521	0	0
Цільове фінансування	1525	0	0
Благодійна допомога	1526	0	0
Страхові резерви	1530	0	0
у тому числі:	1531	0	0
резерв довгострокових зобов'язань			
резерв збитків або резерв належних виплат	1532	0	0
резерв незароблених премій	1533	0	0
інші страхові резерви	1534	0	0
Інвестиційні контракти	1535	0	0
Призовий фонд	1540	0	0
Резерв на виплату джек-поту	1545	0	0
Усього за розділом II	1595	8440	4327
III. Поточні зобов'язання і забезпечення			
Короткострокові кредити банків	1600	65104	16000
Векселі видані	1605	0	0
Поточна кредиторська заборгованість за: довгостроковими зобов'язаннями	1610	0	0
товари, роботи, послуги	1615	312856	261399
розрахунками з бюджетом	1620	297	246
у тому числі з податку на прибуток	1621	285	246
розрахунками зі страхування	1625	0	0
розрахунками з оплати праці	1630	20	84
Поточна кредиторська заборгованість за одержаними авансами	1635	0	0
Поточна кредиторська заборгованість за розрахунками з учасниками	1640	0	0
Поточна кредиторська заборгованість із внутрішніх розрахунків	1645	0	0
Поточна кредиторська заборгованість за страховою діяльністю	1650	0	0
Поточні забезпечення	1660	1170	1440
Доходи майбутніх періодів	1665	0	0
Відстрочені комісійні доходи від перестраховиків	1670	0	0
Інші поточні зобов'язання	1690	852605	937548
Усього за розділом III	1695	1232052	1216717

1	2	3	4
IV. Зобов'язання, пов'язані з необоротними активами, утримуваними для продажу, та групами вибуття	1700	0	0
V. Чиста вартість активів недержавного пенсійного фонду	1800	0	0
Баланс	1900	1264534	1329002

Примітки: Складено згідно вимог ПСБО

Керівник Храновський Б.О.

Головний бухгалтер не передбачено

КОДИ
2022.01.01
24720905

Звіт про фінансові результати (Звіт про сукупний дохід)

за 2021 рік

I. ФІНАНСОВІ РЕЗУЛЬТАТИ

Форма № 2 Код за ДКУД 1801003

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	2000	957826	871833
<i>Чисті зароблені страхові премії</i>	<i>2010</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
<i>Премії підписані, валова сума</i>	<i>2011</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
<i>Премії, передані у перестрахування</i>	<i>2012</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
<i>Зміна резерву незароблених премій, валова сума</i>	<i>2013</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
<i>Зміна частки перестраховиків у резерві незароблених премій</i>	<i>2014</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг)	2050	(788770)	(692975)
<i>Чисті понесені збитки за страховими виплатами</i>	<i>2070</i>	<i>(0)</i>	<i>(0)</i>
Валовий: прибуток	2090	169056	178858
збиток	2095	(0)	(0)
<i>Дохід (витрати) від зміни у резервах довгострокових зобов'язань</i>	<i>2105</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
<i>Дохід (витрати) від зміни інших страхових резервів</i>	<i>2110</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
<i>Зміна інших страхових резервів, валова сума</i>	<i>2111</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
<i>Зміна частки перестраховиків в інших страхових резервах</i>	<i>2112</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
Інші операційні доходи	2120	5609	9806
<i>Дохід від зміни вартості активів, які оцінюються за справедливою вартістю</i>	<i>2121</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
<i>Дохід від первісного визнання біологічних активів і сільськогосподарської продукції</i>	<i>2122</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
<i>Дохід від використання коштів, вивільнених від оподаткування</i>	<i>2123</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
Адміністративні витрати	2130	(87582)	(84950)
Витрати на збут	2150	(69933)	(58130)
Інші операційні витрати	2180	(3163)	(26409)
<i>Витрати від зміни вартості активів, які оцінюються за справедливою вартістю</i>	<i>2181</i>	<i>(0)</i>	<i>(0)</i>
<i>Витрати від первісного визнання біологічних активів і сільськогосподарської продукції</i>	<i>2182</i>	<i>(0)</i>	<i>(0)</i>
Фінансовий результат від операційної діяльності: прибуток	2190	13987	19175
збиток	2195	(0)	(0)
Дохід від участі в капіталі	2200	0	0
Інші фінансові доходи	2220	679	7
Інші доходи	2240	3	0
<i>Дохід від благодійної допомоги</i>	<i>2241</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
Фінансові витрати	2250	(9758)	(14871)
Втрати від участі в капіталі	2255	(0)	(0)
Інші витрати	2270	(116)	(0)
<i>Прибуток (збиток) від впливу інфляції на монетарні статті</i>	<i>2275</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
Фінансовий результат до оподаткування: прибуток	2290	4795	4311
збиток	2295	(0)	(0)

Витрати (дохід) з податку на прибуток	2300	(926)	(855)
Прибуток (збиток) від припиненої діяльності після оподаткування	2305	0	0
Чистий фінансовий результат:	2350	3869	3456
прибуток			
збиток	2355	(0)	(0)

II. СУКУПНИЙ ДОХІД

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Дооцінка (уцінка) необоротних активів	2400	0	0
Дооцінка (уцінка) фінансових інструментів	2405	0	0
Накопичені курсові різниці	2410	0	0
Частка іншого сукупного доходу асоційованих та спільних підприємств	2415	0	0
Інший сукупний дохід	2445	0	0
Інший сукупний дохід до оподаткування	2450	0	0
Податок на прибуток, пов'язаний з іншим сукупним доходом	2455	0	0
Інший сукупний дохід після оподаткування	2460	0	0
Сукупний дохід (сума рядків 2350, 2355 та 2460)	2465	3869	3456

III. ЕЛЕМЕНТИ ОПЕРАЦІЙНИХ ВИТРАТ

Назва статті	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Матеріальні затрати	2500	74482	65747
Витрати на оплату праці	2505	15554	13777
Відрахування на соціальні заходи	2510	3195	2759
Амортизація	2515	21456	22067
Інші операційні витрати	2520	45991	65139
Разом	2550	160678	169489

IV. РОЗРАХУНОК ПОКАЗНИКІВ ПРИБУТКОВОСТІ АКЦІЙ

Назва статті	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Середньорічна кількість простих акцій	2600	37500	60412
Скоригована середньорічна кількість простих акцій	2605	37500	60412
Чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2610	103,17	57,2
Скоригований чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2615	103,17	57,2
Дивіденди на одну просту акцію	2650	0	0

Примітки: Складено згідно вимог ПСБО

Керівник

Храновський Б.О.

Головний бухгалтер

не передбачено

КОДИ
2022.01.01
24720905

Звіт про рух грошових коштів (за прямим методом)

за 2021 рік

Форма № 3

Код за ДКУД 1801004

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
I. Рух коштів у результаті операційної діяльності			
Надходження від: Реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	3000	1169773	1038585
Повернення податків і зборів	3005	0	6
у тому числі податку на додану вартість	3006	0	0
Цільового фінансування	3010	125	9
Надходження від отримання субсидій, дотацій	3011	0	0
Надходження авансів від покупців і замовників	3015	0	0
Надходження від повернення авансів	3020	4772	2781
Надходження від відсотків за залишками коштів на поточних рахунках	3025	679	6
Надходження від боржників неустойки (штрафів, пені)	3035	33	45
Надходження від операційної оренди	3040	0	0
Надходження від отримання роялті, авторських винагород	3045	0	0
Надходження від страхових премій	3050	0	0
Надходження фінансових установ від повернення позик	3055	0	0
Інші надходження	3095	1718650	680365
Витрачання на оплату: Товарів (робіт, послуг)	3100	(1136239)	(870940)
Праці	3105	(12418)	(10878)
Відрахувань на соціальні заходи	3110	(3373)	(2902)
Зобов'язань з податків і зборів	3115	(4459)	(4364)
Витрачання на оплату зобов'язань з податку на прибуток	3116	(964)	(617)
Витрачання на оплату зобов'язань з податку на додану вартість	3117	(459)	(696)
Витрачання на оплату зобов'язань з інших податків і зборів	3118	(262)	(2697)
Витрачання на оплату авансів	3135	(9821)	(0)
Витрачання на оплату повернення авансів	3140	(1337)	(87759)
Витрачання на оплату цільових внесків	3145	(0)	(0)
Витрачання на оплату зобов'язань за страховими контрактами	3150	(0)	(0)
Витрачання фінансових установ на надання позик	3155	(0)	(0)
Інші витрачання	3190	(1719625)	(609364)
Чистий рух коштів від операційної діяльності	3195	6760	135590
II. Рух коштів у результаті інвестиційної діяльності			
Надходження від реалізації: фінансових інвестицій	3200	0	0
необоротних активів	3205	0	0
Надходження від отриманих: відсотків	3215	0	0
дивідендів	3220	0	0
Надходження від деривативів	3225	0	0
Надходження від погашення позик	3230	0	0
Надходження від вибуття дочірнього підприємства та іншої господарської одиниці	3235	0	0
Інші надходження	3250	0	0

1	2	3	4
Витрачання на придбання: фінансових інвестицій	3255	(0)	(0)
необоротних активів	3260	(0)	(0)
Виплати за деривативами	3270	(0)	(0)
Витрачання на надання позик	3275	(0)	(0)
Витрачання на придбання дочірнього підприємства та іншої господарської одиниці	3280	(0)	(0)
Інші платежі	3290	(0)	(0)
Чистий рух коштів від інвестиційної діяльності	3295	0	0
III. Рух коштів у результаті фінансової діяльності			
Надходження від: Власного капіталу	3300	80047	0
Отримання позик	3305	628800	688914
Надходження від продажу частки в дочірньому підприємстві	3310	0	0
Інші надходження	3340	0	0
Витрачання на: Викуп власних акцій	3345	(0)	(0)
Погашення позик	3350	(677341)	(794527)
Сплату дивідендів	3355	(0)	(0)
Витрачання на сплату відсотків	3360	(9757)	(14871)
Витрачання на сплату заборгованості з фінансової оренди	3365	(4400)	(4098)
Витрачання на придбання частки в дочірньому підприємстві	3370	(0)	(0)
Витрачання на виплати неконтрольованим часткам у дочірніх підприємствах	3375	(0)	(0)
Інші платежі	3390	(0)	(733)
Чистий рух коштів від фінансової діяльності	3395	17349	(125315)
Чистий рух грошових коштів за звітний період	3400	24109	10275
Залишок коштів на початок року	3405	13859	2459
Вплив зміни валютних курсів на залишок коштів	3410	63	1125
Залишок коштів на кінець року	3415	38031	13859

Примітки: Складено згідно вимог ПСБО

Керівник

Храновський Б.О.

Головний бухгалтер

не передбачено

Підприємство ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО
"МАКРОХІМ"

Дата (рік, місяць, число)
за ЄДРПОУ

КОДИ
2022.01.01
24720905

Звіт про власний капітал
за 2021 рік

Форма № 4

Код за ДКУД **1801005**

Стаття	Код рядка	Зареєстро- ваний (пайовий) капітал	Капітал у дооцінках	Додатко- вий капітал	Резервний капітал	Нерозпо- ділений прибуток (непокри- тий збиток)	Неопла- чений капітал	Вилу- чений капітал	Всього
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Залишок на початок року	4000	19	0	0	0	24023	0	0	24042
Коригування: Зміна облікової політики	4005	0	0	0	0	0	0	0	0
Виправлення помилок	4010	0	0	0	0	0	0	0	0
Інші зміни	4090	0	0	0	0	0	0	0	0
Скоригований залишок на початок року	4095	19	0	0	0	24023	0	0	24042
Чистий прибуток (збиток) за звітний період	4100	0	0	0	0	3869	0	0	3869
Інший сукупний дохід за звітний період	4110	0	0	0	0	0	0	0	0
Дооцінка (уцінка) необоротних активів	4111	0	0	0	0	0	0	0	0
Дооцінка (уцінка) фінансових інструментів	4112	0	0	0	0	0	0	0	0
Накопичені курсові різниці	4113	0	0	0	0	0	0	0	0
Частка іншого сукупного доходу асоційованих і спільних підприємств	4114	0	0	0	0	0	0	0	0
Інший сукупний дохід	4116	0	0	0	0	0	0	0	0
Розподіл прибутку: Виплати власникам (дивіденди)	4200	0	0	0	0	0	0	0	0
Спрямування прибутку до зареєстрованого капіталу	4205	7481	0	0	0	(7481)	0	0	0
Відрахування до резервного капіталу	4210	0	0	0	97	(97)	0	0	0
Сума чистого прибутку, належна до бюджету відповідно до законодавства	4215	0	0	0	0	0	0	0	0

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Сума чистого прибутку на створення спеціальних (цільових) фондів	4220	0	0	0	0	0	0	0	0
Сума чистого прибутку на матеріальне заохочення	4225	0	0	0	0	0	0	0	0
Внески учасників: Внески до капіталу	4240	18180	0	61867	0	0	0	0	80047
Погашення заборгованості з капіталу	4245	0	0	0	0	0	0	0	0
Вилучення капіталу: Викуп акцій (часток)	4260	0	0	0	0	0	0	0	0
Перепродаж викуплених акцій (часток)	4265	0	0	0	0	0	0	0	0
Анулювання викуплених акцій (часток)	4270	0	0	0	0	0	0	0	0
Вилучення частки в капіталі	4275	0	0	0	0	0	0	0	0
Зменшення номінальної вартості акцій	4280	0	0	0	0	0	0	0	0
Інші зміни в капіталі	4290	0	0	0	0	0	0	0	0
Придбання (продаж) неконтрольованої частки в дочірньому підприємстві	4291	0	0	0	0	0	0	0	0
Разом змін у капіталі	4295	25661	0	61867	97	(3709)	0	0	83916
Залишок на кінець року	4300	25680	0	61867	97	20314	0	0	107958

Примітки: Складено згідно вимог ПСБО

Керівник

Храновський Б.О.

Головний бухгалтер

не передбачено

XV. Відомості про аудиторський звіт незалежного аудитора, наданий за результатами аудиту фінансової звітності емітента аудитором (аудиторською фірмою)

1	Найменування аудиторської фірми (П.І.Б. аудитора - фізичної особи - підприємця)	Приватне підприємство "ІНФОРМАУДИТ"
2	Розділ Реєстру аудиторів та суб'єктів аудиторської діяльності (1 – аудитори, 2 – суб'єкти аудиторської діяльності, 3 – суб'єкти аудиторської діяльності, які мають право проводити обов'язковий аудит фінансової звітності, 4 – суб'єкти аудиторської діяльності, які мають право проводити обов'язковий аудит фінансової звітності підприємств, що становлять суспільний інтерес)	суб'єкти аудиторської діяльності
3	Ідентифікаційний код юридичної особи (реєстраційний номер облікової картки* платника податків - фізичної особи)	31058616
4	Місцезнаходження аудиторської фірми, аудитора	03057, м. Київ, вул. Смоленська, 6, кімната 101
5	Номер реєстрації аудиторської фірми (аудитора) в Реєстрі аудиторів та суб'єктів аудиторської діяльності	4712
6	Дата і номер рішення про проходження перевірки системи контролю якості аудиторських послуг (за наявності)	25.01.2018, 0755
7	Звітний період, за який проведено аудит фінансової звітності	01.01.2021-31.12.2021
8	Думка аудитора	із застереженням
9	Пояснювальний параграф (за наявності)	
<p>Ризики діяльності Товариства у зв'язку з військовою агресією Російської Федерації.</p> <p>Ми звертаємо увагу користувачів що діяльність Товариства, як і діяльність інших підприємств в Україні, знаходиться і продовжуватиме знаходитися в майбутньому під впливом економічної невизначеності в Україні, а також під впливом військової агресії Російської Федерації. Управлінський персонал вживає належні заходи на підтримку стабільності діяльності Товариства та використання всіх наявних можливостей для розвитку бізнесу діяльності Товариства у сьогодишніх умовах. Остаточний вплив і наслідки військової та економічної кризи передбачити вкрай складно, проте вони можуть мати подальший негативний вплив на економіку України та бізнес Товариства.</p> <p>Вплив COVID-19 на діяльність Товариства.</p> <p>Не змінюючи нашої думки стосовно фінансової звітності, ми звертаємо увагу на вплив пандемії COVID-19 та запровадження карантинних та обмежувальних заходів на діяльність товариства в майбутньому, його фінансовий стан та економічні показники</p>		
10	Номер та дата договору на проведення аудиту	04-31, 09.08.2022
11	Дата початку та дата закінчення аудиту	09.08.2022-05.09.2022
12	Дата аудиторського звіту	05.09.2022
13	Розмір винагороди за проведення річного аудиту, грн	60540,00
14	Текст аудиторського звіту	

Приватне підприємство „ІНФОРМАУДИТ”

включено до Реєстру аудиторів та суб'єктів аудиторської діяльності 31.10.2018 року за № 4712,
03057 м. Київ, вул. Смоленська, 6, кімната 101

ЄДРПОУ 31058616

ЗВІТ НЕЗАЛЕЖНОГО АУДИТОРА

щодо фінансової звітності

та надання обґрунтованої впевненості щодо Звіту про корпоративне управління ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА

«МАКРОХІМ»

за 2021 рік.

Адресат:

Акціонерам, управлінському персоналу
ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА
«МАКРОХІМ»

Національній Комісії з цінних паперів та фондового ринку України

I. ЗВІТ ЩОДО ФІНАНСОВОЇ ЗВІТНОСТІ

1.1. Думка із застереженням

Ми провели аудит фінансової звітності ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА «МАКРОХІМ» станом на 31.12.2021 р., яка включає: Баланс (Звіт про фінансовий стан) станом на 31.12.2021 р. (Форма №1), Звіт про фінансові результати (Звіт про сукупний дохід) за 2021 рік (Форма № 2), Звіт про рух грошових коштів за 2021 рік (форма № 3), Звіт про власний капітал (Звіт про зміни у власному капіталі) за 2021 рік (форма № 4) та Примітки до фінансової звітності за 2021 рік (форма № 5).

Фінансова звітність товариства підготовлена згідно з вимогами Положень стандартів бухгалтерського обліку (надалі – П(С)БО).

На нашу думку за винятком впливу питань, про які йдеться у параграфі «Підстава для висловлення думки із застереженням», річна фінансова звітність ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА «МАКРОХІМ», що додається, складена в усіх суттєвих аспектах відповідно до концептуальної основи Національних положень (стандартів) бухгалтерського обліку (П(С)БО) та облікової політики Товариства, та справедливо й достовірно відображає його фінансовий стан, а також результати його фінансової діяльності, рух грошових коштів та власного капіталу за рік що закінчився зазначеною датою.

1.2. Підстава для висловлення думки із застереженням

Згідно вимог МСА 705 «Модифікація думки у звіті незалежного аудитора» думка із застереженням видається у випадках, коли аудитор не в змозі надати беззастережний висновок, оскільки існують певні обмеження.

У зв'язку з тим, що ми були призначені аудиторами товариства після 31.12.2021 року, ми не мали змоги спостерігати за інвентаризацією запасів на кінець року. У нас не було можливості впевнитись у кількості запасів, утримуваних на 31.12.2021 року, вартість яких відповідно відображена у Балансі (Звіті про фінансовий стан) у розмірі 614 557 тис. грн. за допомогою альтернативних процедур аудиту. Ми не змогли визначити обсяг зіпсованих, застарілих або інших запасів, які можливо втратили первісно очікувану вигоду відповідно через виконання альтернативних процедур. У зв'язку з цим ми не мали змоги визначити, чи існувала потреба в будь-яких коригуваннях запасів, відображених чи невідображених в обліку, а також елементів, що формують фінансову звітність за рік, що закінчився 31.12.2021 року. Аудитори зауважують, що за умовами договору не було передбачено проведення заглибленого аналізу якості ведення податкового обліку Товариства, тому не виключають можливості існування ризиків викривлення, які можуть спричинити зміну показників у фінансовій звітності. У зв'язку з цим, аудитор не висловлюють думку щодо цього питання.

1.3. Основні відомості про Товариство

Повна назва товариства ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО «МАКРОХІМ»

Код за ЄДРПОУ 24720905

Місцезнаходження: 01133, м. Київ, вулиця Верхня, будинок 3

Номер та дата державної реєстрації № 1 070 120 0000 008046

Дата державної реєстрації: 24.02.1997 р.

Дата запису: 27.04.2005 р.

Місцезнаходження реєстраційної справи Печерська районна в місті Києві державна адміністрація
КВЕД 46.75 Оптова торгівля хімічними продуктами (основний)

1.4. Суттєва невизначеність, що стосується безперервності діяльності

Ми звертаємо увагу на вплив військової агресії Російської Федерації проти України на діяльність товариства в майбутньому, його фінансовий стан та економічні показники. Хоча товариство продовжує працювати, існує суттєва невизначеність, що може поставити під значний сумнів здатність товариства продовжувати свою діяльність на безперервній основі в майбутньому.

Зазначені обставини є подіями після дати балансу, однак за своїм характером є некоригуючими подіями відносно показників фінансової звітності за 2021 рік.

Фінансова звітність товариства за рік, що закінчився 31 грудня 2021 року не включає ніяких коригувань, які можуть мати місце в результаті такої невизначеності.

Нашу думку щодо цього питання не було модифіковано.

1.5. Пояснювальний параграф

Ризики діяльності Товариства у зв'язку з військовою агресією Російської Федерації

Ми звертаємо увагу користувачів що діяльність Товариства, як і діяльність інших підприємств в Україні, знаходиться і продовжуватиме знаходитися в майбутньому під впливом економічної невизначеності в Україні, а також під впливом військової агресії Російської Федерації. Управлінський персонал вживає належні заходи на підтримку стабільності діяльності Товариства та використання всіх наявних можливостей для розвитку бізнесу діяльності Товариства у сьогоднішніх умовах. Остаточний вплив і наслідки військової та економічної кризи передбачити вкрай складно, проте вони можуть мати подальший негативний вплив на економіку України та бізнес Товариства.

Вплив COVID-19 на діяльність Товариства

Не змінюючи нашої думки стосовно фінансової звітності, ми звертаємо увагу на вплив пандемії COVID-19 та запровадження карантинних та обмежувальних заходів на діяльність товариства в майбутньому, його фінансовий стан та економічні показники.

1.6. Основа для думки

Ми провели аудит відповідно до Міжнародних стандартів контролю якості, аудиту, огляду, іншого надання впевненості та супутніх послуг, виданих Радою з Міжнародних стандартів аудиту та надання впевненості (РМСФНВ), видання 2016-2017 років, що затверджені для обов'язкового застосування при виконанні завдань в якості національних стандартів аудиту рішенням Аудиторської палати України (далі – АПУ) №361 від 06.08.2018 р. (надалі - МСА) Ці стандарти вимагають, щоб ми дотримувались норм професійної етики та спланували і провели аудиторську перевірку таким чином, щоб отримати достатню впевненість у тому, що фінансова звітність не містить суттєвих помилок.

Аудиторський висновок було підготовлено відповідно до вимог Міжнародних стандартів аудиту, надання впевненості та етики, зокрема Міжнародних стандартів аудиту 700, 701, 705, 720. Планування і проведення аудиту було спрямоване на одержання розумних підтверджень щодо відсутності у фінансовій звітності суттєвих помилок. Дослідження здійснювалось шляхом тестування доказів на обґрунтування сум та інформації, розкритих у фінансовій звітності, а також оцінка відповідності застосованих принципів обліку нормативним вимогам, щодо організації бухгалтерського обліку і звітності в Україні, чинним протягом періоду перевірки.

Нашу відповідальність згідно з цими стандартами викладено в розділі «Відповідальність аудитора за аудит фінансової звітності» цього аудиторського звіту.

При виконанні завдання аудитор дотримувався вимог Кодексу етики професійних бухгалтерів Ради з Міжнародних стандартів етики професійних бухгалтерів (РМСЕПБ) та етичних принципів, які визначають професійну відповідальність аудитора, а також керувався вимогами Закону України «Про аудит фінансової звітності та аудиторську діяльність» від 21.12.2017 р. № 2258-VIII,

Ми вважаємо, що отримали достатні та відповідні аудиторські докази для висловлення нашої думки.

1.7. Ключові питання аудиту

Ключові питання аудиту – це питання, які, на наше професійне судження, були найбільш значущими під час нашого аудиту фінансової звітності за поточний період. Ці питання розглядались у контексті нашого аудиту фінансової звітності в цілому та враховувались при формуванні думки щодо неї, при цьому ми не висловлюємо окремої думки щодо цих питань.

1.8. Інша інформація

Управлінський персонал несе відповідальність за фінансову та нефінансову інформацію, яка характеризує стан і перспективи розвитку Товариства та розкриває основні ризики і невизначеності діяльності Товариства (далі-інша інформація).

Інша інформація включається до Звіту про управління (але не є фінансовою звітністю та нашим звітом аудитора щодо неї), який ми отримали до дати цього звіту аудитора. Наша думка щодо фінансової звітності не поширюється на іншу інформацію та ми не робимо висновку з будь-яким рівнем впевненості щодо цієї іншої інформації.

У зв'язку з нашим аудитом фінансової звітності нашою відповідальністю є ознайомитися з іншою інформацією та при цьому розглянути, чи існує суттєва невідповідність між іншою інформацією, зазначеною у Звіті про управління і фінансовою звітністю Товариства станом на 31.12.2021 року, або нашими знаннями, отриманими під час аудиту, або чи ця інша інформація має вигляд такої, що містить суттєве викривлення.

Якщо на основі проведеної нами роботи стосовно іншої інформації у Звіті про управління, отриманої до дати звіту аудитора, ми доходимо висновку, що існує суттєве викривлення цієї іншої інформації, ми зобов'язані повідомити про цей факт.

Ми не виявили фактів не узгодженості іншої інформації, які б необхідно було включити до звіту аудитора.

1.9. Відповідальність управлінського персоналу та тих, кого наділено найвищими повноваженнями, за фінансову звітність

Управлінський персонал несе відповідальність за складання і достовірне подання цієї фінансової звітності у

відповідності до Національних положень (стандартів) бухгалтерського обліку та за таку систему внутрішнього контролю, яку управлінський персонал визначає потрібною для того, щоб забезпечити складання фінансової звітності, що не містить суттєвих викривлень внаслідок шахрайства або помилки.

При складанні фінансової звітності управлінський персонал несе відповідальність за оцінку здатності Товариства продовжувати свою діяльність на безперервній основі, розкриваючи, де це застосовано, питання, що стосуються безперервності діяльності, та використовуючи припущення про безперервність діяльності як основи для бухгалтерського обліку та фінансової звітності, крім випадків, якщо управлінський персонал або планує ліквідувати Товариство чи припинити діяльність, або не має інших реальних альтернатив цьому.

Ті, кого наділено найвищими повноваженнями, несуть відповідальність за нагляд за процесом фінансового звітування Товариства.

1.10. Відповідальність аудитора за аудит фінансової звітності

Нашими цілями є отримання обґрунтованої впевненості, що фінансова звітність у цілому не містить суттєвого викривлення внаслідок шахрайства або помилки, та випуск звіту аудитора, який містить нашу думку. Обґрунтована впевненість є високим рівнем впевненості, проте не гарантує, що аудит, проведений відповідно до МСА, завжди виявить суттєве викривлення, якщо таке існує. Викривлення можуть бути результатом шахрайства або помилки; вони вважаються суттєвими, якщо окремо або в сукупності, як обґрунтовано очікується, вони можуть впливати на економічні рішення користувачів, що приймаються на основі цієї фінансової звітності.

Виконуючи аудит відповідно до вимог МСА, ми використовуємо професійне судження та професійний скептицизм протягом усього завдання з аудиту. Крім того, ми:

- ідентифікуємо та оцінюємо ризики суттєвого викривлення фінансової звітності внаслідок шахрайства чи помилки, розробляємо й виконуємо аудиторські процедури у відповідь на ці ризики, а також отримуємо аудиторські докази, що є достатніми та прийнятними для використання їх як основи для нашої думки. Ризик не виявлення суттєвого викривлення внаслідок шахрайства є вищим, ніж для викривлення внаслідок помилки, оскільки шахрайство може включати змову, підробку, навмисні пропуски, неправильні твердження або нехтування заходами внутрішнього контролю;
- отримуємо розуміння заходів внутрішнього контролю, що стосуються аудиту, для розробки аудиторських процедур, які б відповідали обставинам, а не для висловлення думки щодо ефективності системи внутрішнього контролю;
- оцінюємо прийнятність застосованих облікових політик та обґрунтованість облікових оцінок і відповідних розкриттів інформації, зроблених управлінським персоналом;
- доходимо висновку щодо прийнятності використання управлінським персоналом припущення про безперервність діяльності як основи для бухгалтерського обліку та, на основі отриманих аудиторських доказів, робимо висновок, чи існує суттєва невизначеність щодо подій або умов, які поставили б під значний сумнів можливість Товариством продовжити безперервну діяльність. Якщо ми доходимо висновку щодо існування такої суттєвої невизначеності, ми повинні привернути увагу в своєму звіті аудитора до відповідного розкриття інформації у фінансовій звітності або, якщо такі розкриття інформації є неналежними, модифікувати свою думку. Наші висновки ґрунтуються на аудиторських доказах, отриманих до дати нашого звіту аудитора. Втім майбутні події або умови можуть примусити Товариство припинити свою діяльність на безперервній основі.
- оцінюємо загальне подання, структуру та зміст фінансової звітності включно з розкриттями інформації, а також те, чи показує фінансова звітність операції та події, що покладені в основу її складання, так, щоб досягти достовірного відображення.

Ми повідомляємо тим, кого наділено найвищими повноваженнями, інформацію про запланований обсяг і час проведення аудиту та суттєві аудиторські результати, включаючи будь-які суттєві недоліки заходів внутрішнього контролю, виявлені нами під час аудиту.

Ми також надаємо тим, кого наділено найвищими повноваженнями, твердження, що ми виконали відповідні етичні вимоги щодо незалежності, та повідомляємо їм про всі стосунки й інші питання, які могли б обґрунтовано вважатись такими, що впливають на нашу незалежність, а також, де це застосовано, щодо відповідних застережних заходів.

З переліку всіх питань, інформація щодо яких надавалась тим, кого наділено найвищими повноваженнями, ми визначили ті, що мали найбільше значення під час аудиту фінансової звітності поточного періоду, тобто ті, які є ключовими питаннями аудиту. Ми описуємо ці питання в своєму звіті аудитора крім випадків, якщо законодавчим чи регуляторним актом заборонено публічне розкриття такого питання, або якщо за вкрай виняткових обставин ми визначаємо, що таке питання не слід висвітлювати в нашому звіті, оскільки негативні наслідки такого висвітлення можуть очікувано переважити його корисність для інтересів громадськості.

II. ЗВІТ ЩОДО ВИМОГ ІНШИХ ЗАКОНОДАВЧИХ І НОРМАТИВНИХ АКТІВ

2.1. Ідентифікації та оцінки аудитором ризиків суттєвого викривлення фінансової звітності внаслідок шахрайства

Під час виконання процедур оцінки ризиків і пов'язаної з ними діяльності для отримання розуміння суб'єкта господарювання та його середовища, включаючи його внутрішній контроль, як цього вимагає МСА 315 «Ідентифікація та оцінка ризиків суттєвих викривлень через розуміння суб'єкта господарювання і його середовища», аудитор виконав процедури, необхідні для отримання інформації, яка використовуватиметься під час ідентифікації ризиків суттєвого викривлення внаслідок шахрайства. Аудитором були подані запити до управлінського персоналу суб'єкта господарювання, які на думку аудитора, можуть мати інформацію, яка, ймовірно, може допомогти при

ідентифікації ризиків суттєвого викривлення внаслідок шахрайства або помилки. Аудитором були проведені аналітичні процедури, спостереження та перевірка. Аудитор отримав розуміння зовнішніх чинників діяльності суб'єкта господарювання, структуру його власності та корпоративного управління, структуру та способи фінансування, облікову політику, цілі та стратегії і пов'язані з ними бізнес-ризиків, оцінки та огляди фінансових результатів.

Ідентифікація та оцінка ризиків суттєвого викривлення фінансової звітності внаслідок шахрайства проводилась відповідно до МСА 240 «Відповідальність аудитора, що стосується шахрайства, при аудиті фінансової звітності». Під час аудиту ми не знайшли фактів та тверджень про шахрайство, які б могли привернути увагу аудиторів. На нашу думку, заходи контролю, які застосовували та яких дотримувалася управлінський персонал товариства для запобігання й виявлення шахрайства, є відповідними та ефективними.

Аудитор не отримав доказів обставин, які можуть свідчити про можливість того, що фінансова звітність містить суттєве викривлення внаслідок шахрайства.

III. ЗВІТ ЩОДО ЗВІТУ ПРО КОРПОРАТИВНЕ УПРАВЛІННЯ

3.1. Ідентифікація та опис інформації про предмет перевірки

Ми здійснили виконання завдання з надання обґрунтованої впевненості, що не є аудитом чи оглядом історичної фінансової інформації, щодо Звіту про корпоративне управління ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА «МАКРОХІМ» за 2021 рік у відповідності до Міжнародного стандарту завдань з надання впевненості 3000 «Завдання з надання впевненості, що не є аудитом чи оглядом історичної фінансової інформації», а також вимог чинного законодавства України.

Цей звіт містить результати виконання завдання з надання обґрунтованої впевненості щодо інформації, розкритої відповідно до вимог пунктів 5-9 частини 3 статті 127 Закону України «Про ринки капіталу та організовані товарні ринки» від 19 червня 2020 року № 738-IX у Звіті про корпоративне управління ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА «МАКРОХІМ» за 2021 рік та перевірку інформації, поданої у Звіті про корпоративне управління товариства, яка включає:

- опис основних характеристик систем внутрішнього контролю і управління ризиками товариства;
- перелік осіб, які прямо або опосередковано є власниками значного пакета акцій товариства;
- інформацію про будь-які обмеження прав участі та голосування акціонерів (учасників) на загальних зборах товариства;
- опис порядку призначення та звільнення посадових осіб товариства;
- опис повноважень посадових осіб товариства.

Інформацію Звіту про корпоративне управління було складено управлінським персоналом відповідно до вимог законодавчих актів:

- пунктів 5-9 частини 3 статті 127 Закону України «Про ринки капіталу та організовані товарні ринки» від 19 червня 2020 року № 738-IX;
- «Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів», затвердженого рішення НРЦПФР 03.12.2013 р. № 2826 (з подальшими змінами та доповненнями) в частині вимог щодо інформації, зазначеної у підпунктах 5-9 пункту 4 розділу VII додатка 38 до цього Положення.

Визначені вище критерії застосовуються виключно для інформації Звіту про корпоративне управління, що складається для цілей подання регулярної (річної) інформації про емітента, яка розкривається на фондовому ринку, в тому числі шляхом подання до Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку відповідно до вимог статті 126 Закону України «Про ринки капіталу та організовані товарні ринки» від 19 червня 2020 року № 738-IX.

3.2. Визначення критеріїв

Критерії, за якими перевіряється дані Звіту про корпоративне управління, містяться у п. 63 Міжнародного стандарту завдань з надання впевненості 3000, Закону України «Про ринки капіталу та організовані товарні ринки» від 19 червня 2020 року № 738-IX та полягають у підтвердженні достовірності інформації у Звіті про корпоративне управління, а саме чи складений він на підставі даних Статуту, Протоколів, Положень та інших документів з корпоративного управління товариства.

Звіт про корпоративне управління складається у складі річного Звіту керівництва для цілей подання регулярної (річної) інформації про емітента, яка розкривається шляхом подання до Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку відповідно до вимог статті 127 Закону України «Про ринки капіталу та організовані товарні ринки» від 19 червня 2020 року № 738-IX.

Звіт про корпоративне управління повинен містити:

- 1) посилання на:
 - а) власний кодекс корпоративного управління оператора організованого ринку капіталу;
 - б) кодекс корпоративного управління фондової біржі, об'єднання юридичних осіб або інший кодекс корпоративного управління, який емітент добровільно вирішив застосовувати;
 - в) всю відповідну інформацію про практику корпоративного управління, застосовувану понад визначені законодавством вимоги.

Якщо робиться посилання на кодекс корпоративного управління, зазначений у підпунктах "а" або "б", емітент також надає посилання, де відповідні тексти перебувають у публічному доступі. Якщо робиться посилання на інформацію, зазначену в підпункті "в", емітент надає інформацію про практику корпоративного управління;

- 2) якщо емітент відхиляється від положень кодексу корпоративного управління, зазначеного в підпунктах "а" або "б" пункту 1 цієї частини, - пояснення із сторони емітента, від яких частин кодексу корпоративного управління такий емітент відхиляється і причини таких відхилень. Якщо емітент прийняв рішення не застосовувати деякі положення кодексу корпоративного управління, зазначеного в підпунктах "а" або "б" пункту 1 цієї частини, він обґрунтовує причини таких дій;
- 3) інформацію про проведені загальні збори акціонерів (учасників) та загальний опис прийнятих на зборах рішень;
- 4) персональний склад наглядової ради та колегіального виконавчого органу (за наявності) емітента, їхніх комітетів (за наявності), інформацію про проведені засідання та загальний опис прийнятих на них рішень;
- 5) опис основних характеристик систем внутрішнього контролю і управління ризиками емітента;
- 6) перелік осіб, які прямо або опосередковано є власниками значного пакета акцій емітента;
- 7) інформацію про будь-які обмеження прав участі та голосування акціонерів (учасників) на загальних зборах емітента;
- 8) порядок призначення та звільнення посадових осіб емітента;
- 9) повноваження посадових осіб емітента.

3.3. Відповідальність управлінського персоналу за складання та достовірне подання Звіту про корпоративне управління

Управлінський персонал несе відповідальність за підготовку та достовірне представлення інформації з корпоративного управління у Звіті про корпоративне управління відповідно до чинного законодавства України та Закону України «Про ринки капіталу та організовані товарні ринки» від 19 червня 2020 року № 738-ІХ, а також за такий внутрішній контроль, який він вважає необхідним для складання Звіту про корпоративне управління, що не містить суттєвих викривлень та помилок.

3.4. Відповідальність аудитора за завдання з надання впевненості

Нашою відповідальністю є надання обґрунтованої впевненості щодо інформації, зазначеної у Звіті про корпоративне управління, на основі результатів виконання процедур з надання впевненості. Ми провели нашу перевірку у відповідності з вимогами Міжнародного стандарту завдання з надання впевненості 3000 «Завдання з надання впевненості, що не є аудитом чи оглядом історичної фінансової інформації».

Завдання передбачало виконання процедур для отримання розумних підтверджень щодо відсутності у наданій товариством інформації суттєвих невідповідностей критеріям перевірки; аудиторських доказів щодо того, чи складений Звіт з корпоративного управління містить інформацію, що не суперечить даним Статуту, Протоколів, Положень та інших документів з корпоративного управління, а також дотримання нормативних вимог щодо діяльності акціонерного товариства.

Вибір процедур залежав від судження аудитора, які передбачали: отримання розуміння предмету перевірки та інших обставин завдання, у тому числі внутрішнього контролю; оцінку ризиків можливого суттєвого викривлення інформації про предмет перевірки; дії у відповідь на оцінені ризики, в тому числі розробку відповідних аудиторських процедур, які передбачали перевірку, підтвердження, запити; оцінку достатності та відповідності отриманих доказів.

Оскільки метою перелічених вище процедур є надання впевненості щодо Звіту з корпоративного управління, даний звіт з надання впевненості обмежується тільки думкою щодо Звіту з корпоративного управління та не стосується висловлення впевненості стосовно фінансової звітності в цілому.

Ми вважаємо, що отримали достатні та відповідні аудиторські докази для висловлювання думки.

3.5. Огляд виконаної роботи

Здійснені процедури отримання аудиторських доказів, зокрема, але не виключно, були направлені на:

- отримання розуміння товариства як середовища функціонування системи корпоративного управління;
- дослідження прийнятих внутрішніх документів, які регламентують функціонування органів корпоративного управління;
- дослідження змісту функцій та повноважень загальних зборів;
- дослідження форми функціонування органу перевірки фінансово-господарської діяльності товариства: наявність окремої посади ревізора або ревізійної комісії;
- дослідження повноважень та форми функціонування виконавчого органу;
- наявність колегіального або одноосібного виконавчого органу Товариства.

В ході виконання завдання аудитор отримав докази щодо інформації, зазначеної у Звіті про корпоративне управління ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА «МАКРОХІМ» в складі Звіту керівництва за 2021 рік.

3.6. Думка щодо Звіту про корпоративне управління

Ми виконали завдання з надання обґрунтованої впевненості щодо інформації Звіту про корпоративне управління ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА «МАКРОХІМ», що включає опис основних характеристик систем внутрішнього контролю і управління ризиками, перелік осіб, які прямо або опосередковано є власниками значного пакета акцій, інформацію про будь-які обмеження прав участі та голосування акціонерів (учасників) на загальних

зборах, опис порядку призначення та звільнення посадових осіб, опис повноважень посадових осіб за рік, що закінчився 31 грудня 2021 року.

На нашу думку, інформація Звіту про корпоративне управління ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА «МАКРОХІМ» за 2021 рік що додається, складена в усіх суттєвих аспектах, відповідно до вимог пункту 5-9 частини 3 статті 127 Закону України «Про ринки капіталу та організовані товарні ринки» від 19 червня 2020 року № 738-ІХ та підпунктів 5-9 пункту 4 розділу VII додатка 38 до «Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів», затвердженого рішенням НКЦПФР від 03.12.2013 р. № 2826.

IV. ІНШІ ЕЛЕМЕНТИ

4.1. Основні відомості про аудиторську фірму

Повна назва підприємстваПриватне підприємство «ІНФОРМАУДИТ»

Код за ЄДРПОУ31058616

Юридична адреса03057, м. Київ, вул. Смоленська, 6, кімната 101

Свідоцтво про внесення в реєстр суб'єктів аудиторської діяльностівключено до Реєстру аудиторів та суб'єктів аудиторської діяльності 31.10.2018 року за № 4712

Сертифікат аудитораПрокопчук Костянтин Юрійович сертифікат серія А № 005483 від 22.07.2003 р., термін дії до 22.07.2023 р.

4.2. Основні відомості про умови договору на проведення аудиту

- дата та номер договору на проведення аудиту№ 04-31 від 09 серпня 2022 р.

- дата початку та дата закінчення проведення аудиту09.08.2022 р. – 05.09.2022 р.

Ключовим партнером з аудиту, результатом якого є цей звіт незалежного аудитора, є Прокопчук Костянтин Юрійович

Директор
ПП «ІНФОРМАУДИТ»

Прокопчук Костянтин Юрійович

(Номер реєстрації в Реєстрі аудиторів та
суб'єктів аудиторської діяльності 102364)

Дата аудиторського звіту – 05 вересня 2022 року

д/н

XVI. Твердження щодо річної інформації

Генеральний директор Емітента Храновський Борис Олександрович, який здійснює управлінські функції та підписує річну інформацію емітента, стверджує про те, що, наскільки це йому відомо, річна фінансова звітність за 2021 рік, підготовлена відповідно до стандартів бухгалтерського обліку, що вимагаються згідно із Законом України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні", містить достовірне та об'єктивне подання інформації про стан активів, пасивів, фінансовий стан, прибутки та збитки емітента, а також про те, що звіт керівництва включає достовірне та об'єктивне подання інформації про розвиток і здійснення господарської діяльності і стан емітента, разом з описом основних ризиків та невизначеностей, з якими вони стикаються у своїй господарській діяльності.